


ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор  Ірина ЗІГАНЯЙКО

**План заходів
щодо запобігання та виявлення корупції
в комунальному закладі «Черкаський навчально-реабілітаційний центр «Країна добра
Черкаської обласної ради» у 2025 році**

№ з/п	Найменування заходу	Виконавці	Термін виконання
1.	Забезпечити безумовне виконання та дотримання Законів України «Про запобігання корупції», «Про освіту» (ст. 30) та інших нормативно-правових актів антикорупційного спрямування.	Грицик Л.М.	Постійно
2.	Забезпечити ознайомлення з антикорупційним законодавством усіх працівників закладу освіти, які відповідно Законів України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення.	Грицик Л.М.	Постійно
3.	Видати наказ по КЗ «Черкаський НРЦ «Країна добра ЧОР» «Про призначення відповідальної особи з питань запобігання та протидії корупції».	Адміністрація	До 01.01.2025
4.	Розмістити План роботи із запобігання корупції в КЗ «Черкаський НРЦ «Країна добра ЧОР» на 2025 рік на веб-сайті закладу.	Грицик Л.М.	До 01.01.2025
5.	Звіт директора Центру перед громадськістю.	Директор Центру	Травень-червень 2025
6.	Забезпечувати на веб-сайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів: статут закладу освіти; ліцензії на провадження освітньої діяльності; структура та органи управління закладу освіти; кадровий склад закладу освіти; освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою; ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти; мова освітнього процесу; матеріально-технічне забезпечення закладу освіти; результати моніторингу якості освіти; річний звіт про діяльність закладу освіти; правила прийому до закладу освіти; умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами; перелік додаткових освітніх та інших послуг, порядок надання; правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти; план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;	Адміністрація	До 04.01.2025 За необхідності, у випадку змін

	порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти; порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).		
7.	Здійснювати контроль за виконанням звернень громадян, вживати заходи щодо недопущення порушення Законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян». Неухильно дотримуватися принципів прав і свобод людини і громадян.	Адміністрація	Постійно
8.	Забезпечувати системний та ефективний контроль за ходом освітнього процесу з метою недопущення корупційних правопорушень, або порушень, пов'язаних з корупцією.	Грицик Л.М.	Упродовж навчального року
9.	Проводити роботу з питань утвердження академічної доброчесності як норми шкільного життя.	Адміністрація	Постійно
10.	Проводити роботу з удосконалення системи оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання. Забезпечити доступність і розуміння критеріїв оцінювання.	Адміністрація	Упродовж навчального року
11.	Проводити роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти, батьків, педагогічних працівників щодо відповідальності за надання неправомірної вигоди та подарунків.	Адміністрація, працівники закладу	Один раз на семестр
12.	Забезпечувати своєчасне реагування на повідомлення про порушення вимог антикорупційного законодавства спеціально-уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції.	Грицик Л.М.	Систематично
13.	Вживати заходи щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, контролювати дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, здійснювати заходи щодо усунення ризиків.	Грицик Л.М.	Постійно
14.	Попереджувати членів атестаційної комісії, які є посадовими особами закладу освіти, про обов'язок дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо неупередженості та доброчесності, про заборону участі у прийнятті рішень в умовах конфлікту інтересів.	Грицик Л.М.	Постійно
15.	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь.	Грицик Л.М.	Постійно
16.	Забезпечити підготовку проєкту Плану заходів запобігання та протидії корупції в закладі освіти на наступний період.	Грицик Л.М.	До 25.12.2025