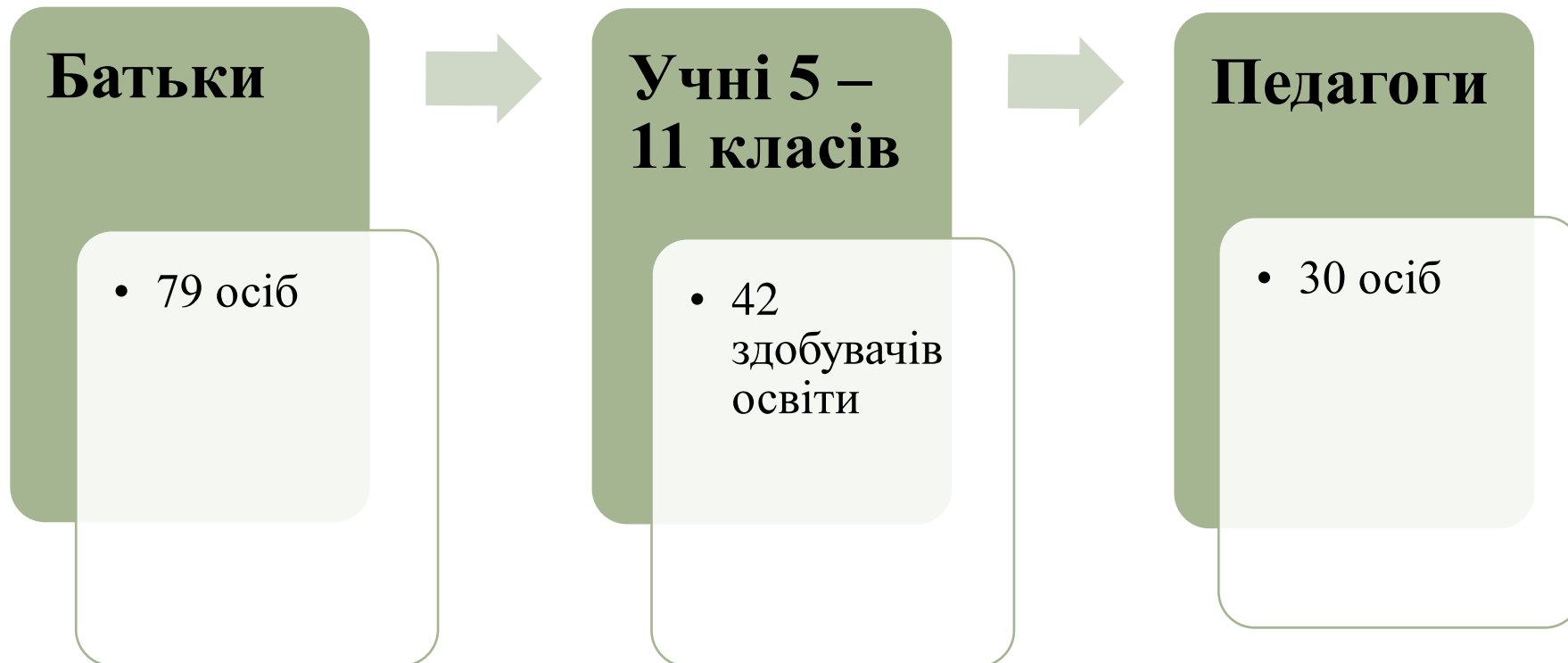


Засідання педагогічної ради 13.06.2023 р.

**Підсумки діяльності робочої
групи внутрішньої системи
забезпечення якості освітньої
діяльності та якості освіти за
2022/2023 н.р..
Самооцінювання
«Управлінська діяльність»**



Участь в опитуванні взяли:



1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.



- ✓ **Стратегія розвитку (Рівень якості: I (високий));**
- ✓ **Річний план (Рівень якості: I (високий));**
- ✓ **Статут (Рівень якості: II (достатній));**
- ✓ **Протоколи педагогічних рад (Рівень якості: I (високий));**
- ✓ **Освітня програма (Рівень якості: I (високий));**
- ✓ **Положення про ВСЗЯО (Рівень якості: I (високий));**
- ✓ **Територія обслуговування, закріплена за закладом освіти.**

За спеціальним закладом освіти територія обслуговування не закріплюється (ст. 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту»)

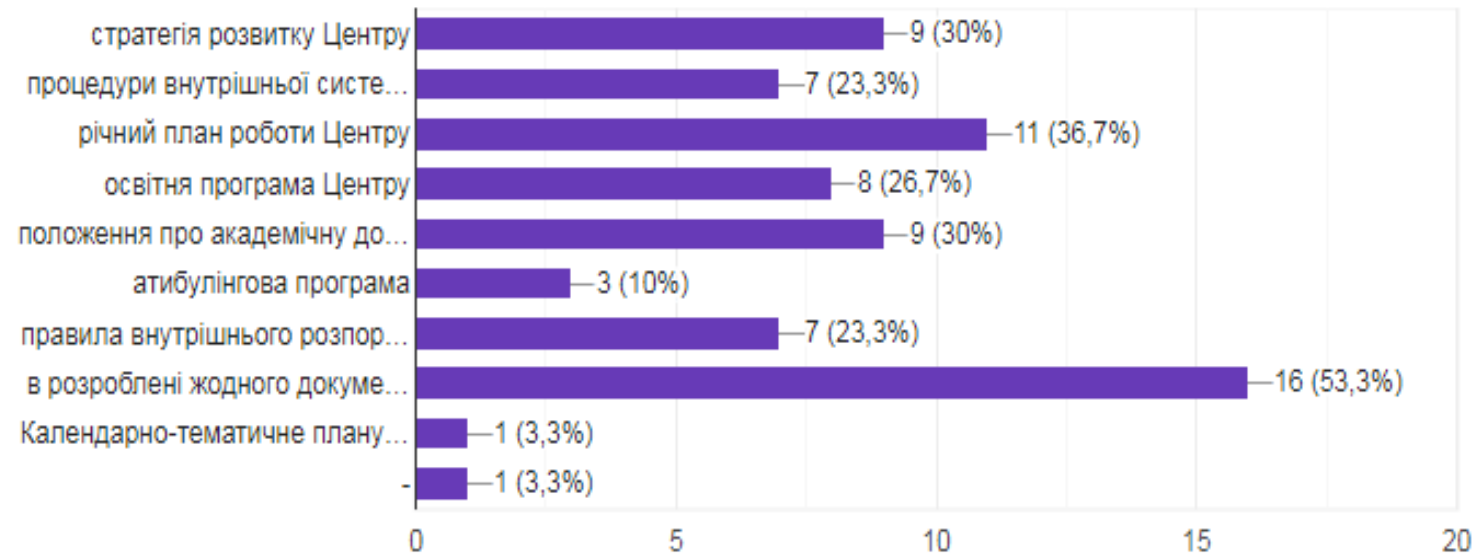
Результати анкетування педагогічних працівників:



11. Зазначте, в розробленні яких документів Ви брали участь: (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

30 відповідей



Рівень якості: III (вимагає покращення).

Загальна оцінка питання – II рівень (достатній).

2. Вживання заходів керівництвом закладу для створення належних умов діяльності освітнього закладу.



Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу, вивчає стан матеріально – технічної бази, планує її розвиток. Постійно звертається із відповідними клопотаннями до засновника, провадить фандрейзингову діяльність. Організовує та сприяє участі колективу в різноманітних проєктах, програмах, що дають можливість покращити матеріально-технічну базу.

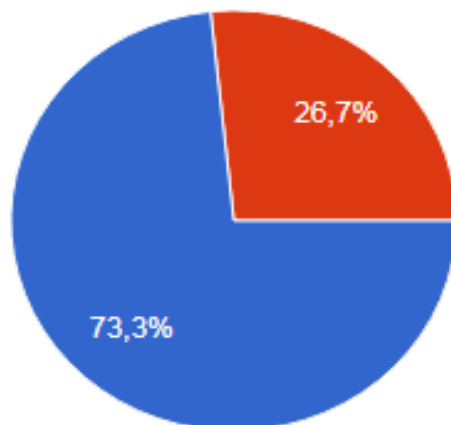
Результати анкетування педагогічних працівників:



2. Ви задоволені умовами праці в Центрі?

30 відповідей

 Копіювати



- цілком задоволений/на
- переважно задоволений/на
- переважно незадоволений/на
- незадоволений/на

3. Якщо Ви незадоволені умовами праці, то що, на Вашу думку, потребує покращення?

9 відповідей

 Копіювати



Загальний рівень вживання заходів керівництвом закладу для створення належних умов діяльності освітнього закладу – **I (високий)**

3. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.



1. Журнал реєстрації звернень громадян у закладі освіти наявний та зберігається у секретаря. Заповнюється та оформлений відповідно до інструкції з діловодства.

Рівень якості: I (високий).

2. На сайті закладу були розміщені анкети для батьків, учнів та педагогічних працівників. З'ясовано, що:

Психологічний клімат:

Практично всі учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти.

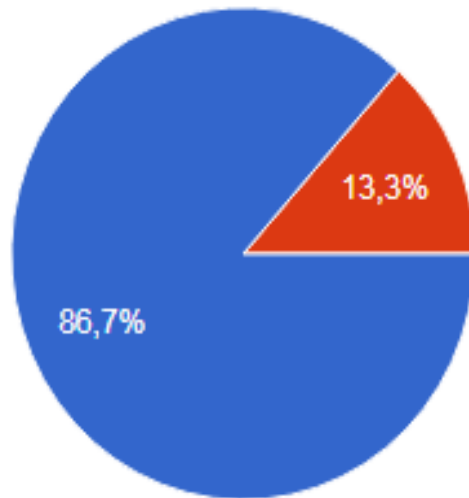
Результати анкетування педагогічних працівників:







5. Психологічний клімат Центру сприяє співпраці педагогів?

 [Копіювати](#)

30 відповідей



-  так, у Центрі створені усі умови для співпраці
-  загалом так, але співпраця переважно є ситуативною
-  загалом ні, співпраця з колегами практично відсутня
-  психологічний клімат закладу не сприяє співпраці

● Керівництво закладу доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу.

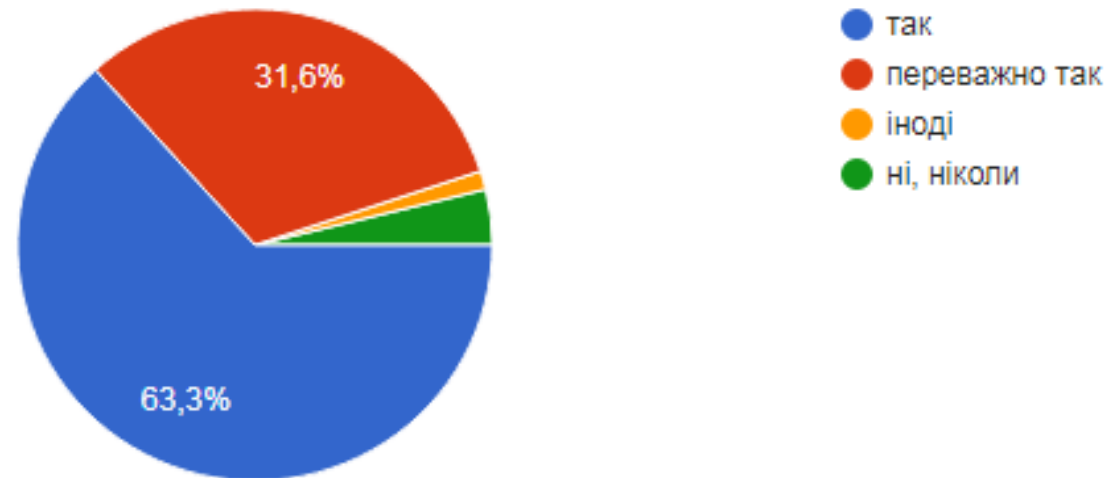
Результати анкетування батьків:



2. Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом Центру і досягти взаєморозуміння?

 Копіювати

79 відповідей

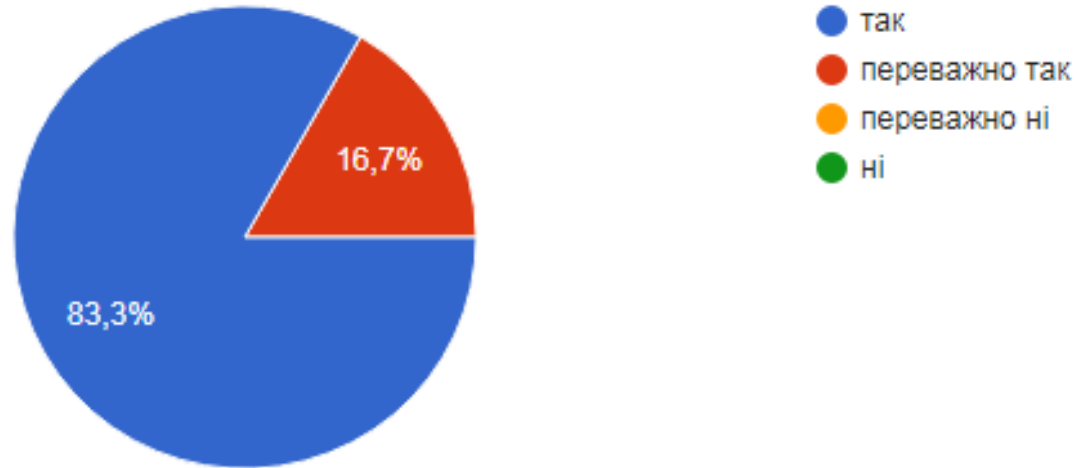


Рівень якості: I (високий).

Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):

2. Керівництво Центру доступне та відкрите до спілкування (коли у Вас є якась пропозиція або проблема, Ви можете прийти до директора та поспілкуватися)?

42 відповіді



 Копіювати

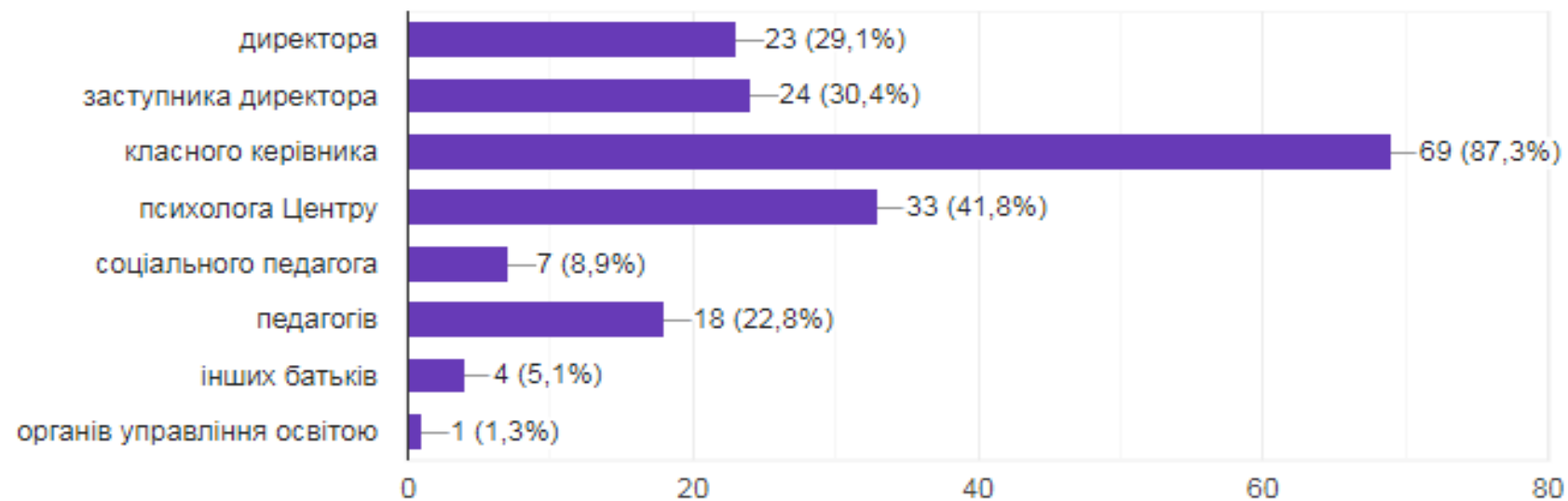


Результати анкетування батьків:

4. На чю допомогу Ви найчастіше розраховуєте в Центрі у розв'язанні проблемних ситуацій? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

79 відповідей



Рівень якості: I (високий).





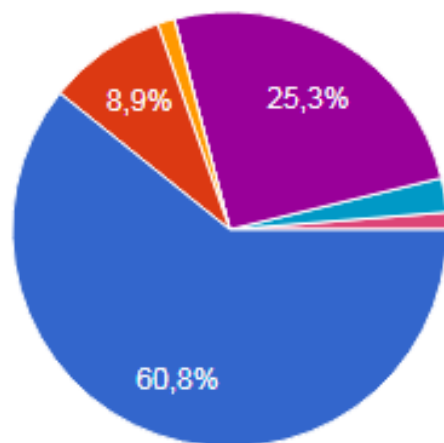
● Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує.

Результати анкетування батьків:

8. Чи вчасно розглядалися Ваші звернення до керівництва та вживалися відповідні заходи реагування на них?

 [Копіювати](#)

79 відповідей



- так, звернення розглядалися вчасно, заходами реагування цілком задово...
- так, звернення розглядаються вчасно, заходами реагування перев...
- так, звернення розглядаються вчасно, заходами реагування незад...
- ні, звернення не розглядалися вча...
- я не звертався / не зверталася до ке...
- так, звернення розглядаються вчас...
- так, звернення розглядаються вчас...

Рівень якості: I (високий)

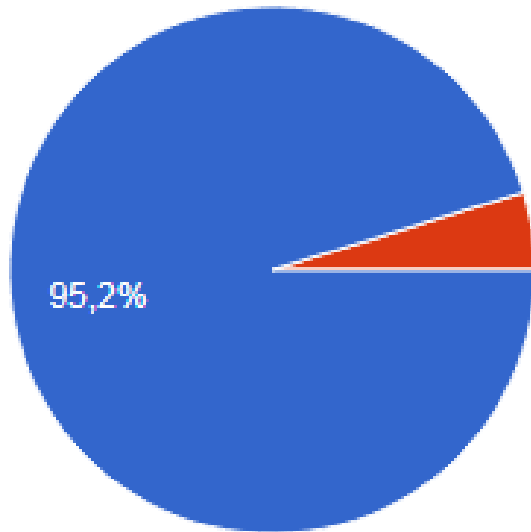
Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):



 [Копіювати](#)

3. Керівництво Центру реагує на Ваші звернення (пропозиції, скарги)?

42 відповіді



- так, звернення приймаються і розглядаються
- так, звернення приймаються, однак лише деякі з них розглядаються
- у Центрі не практикується розгляд звернень
- мені нічого не відомо про можливість звернення до керівництва Центру

Рівень якості: I (високий).

Загальний рівень сформованості відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – I (високий).



4. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.

В закладі освіти існують такі інформаційні ресурси:

- Стенди (учительські, у холах 1-2 поверхів, на вулиці);
- Сайт;
- Сторінка у соціальній мережі Фейсбук;
- YouTube канал;
- Інформаційні групи у додатку вайбер.

✓ На сайті закладу освіти наявні всі необхідні розділи, зазначені у ст. 30 Закону України.

The screenshot shows the website interface for the Cherkassy Educational-Rehabilitation Center 'Kraina Dobra'. The header includes the center's name and the Cherkassy Regional Council. A navigation menu on the left lists various sections: Главная сторінка, Колектив навчально-реабілітаційного центру, Інформація про Центр, Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти, Віртуальна екскурсія, Новини, and Методична робота у закладі. The main content area features a video player with the title 'Знайомтесь, ми - "Крайна добра"'. On the right, there is a search bar and a calendar for June 2023.

✓ Кількість учасників групи «Країна добра» у соціальній мережі «Фейсбук» досить велика – 1200 осіб.



**КЗ "Черкаський НРЦ
"Країна добра Черкаської
обласної ради"**

1 тис. позначок(-ки) «Подобається» • читачі: 1,2 тис.



Kraina Dobra

@krainadobra8560 Підписалося 516 користувачів 379 відео

Забезпечення права дітей з порушеннями слуху та мовлення, які потр... >

Ви підписалися



✓ Підписників на YouTube каналі «Країна добра» - 516 користувачів.

✓ Інформаційні стенди в учительських та в холах Центру оновлюються регулярно.

✓ Всеукраїнська база даних «Курс школа» оновлюється щороку у вересні і доповнюється впродовж року.

Загальна оцінка – I рівень (високий).

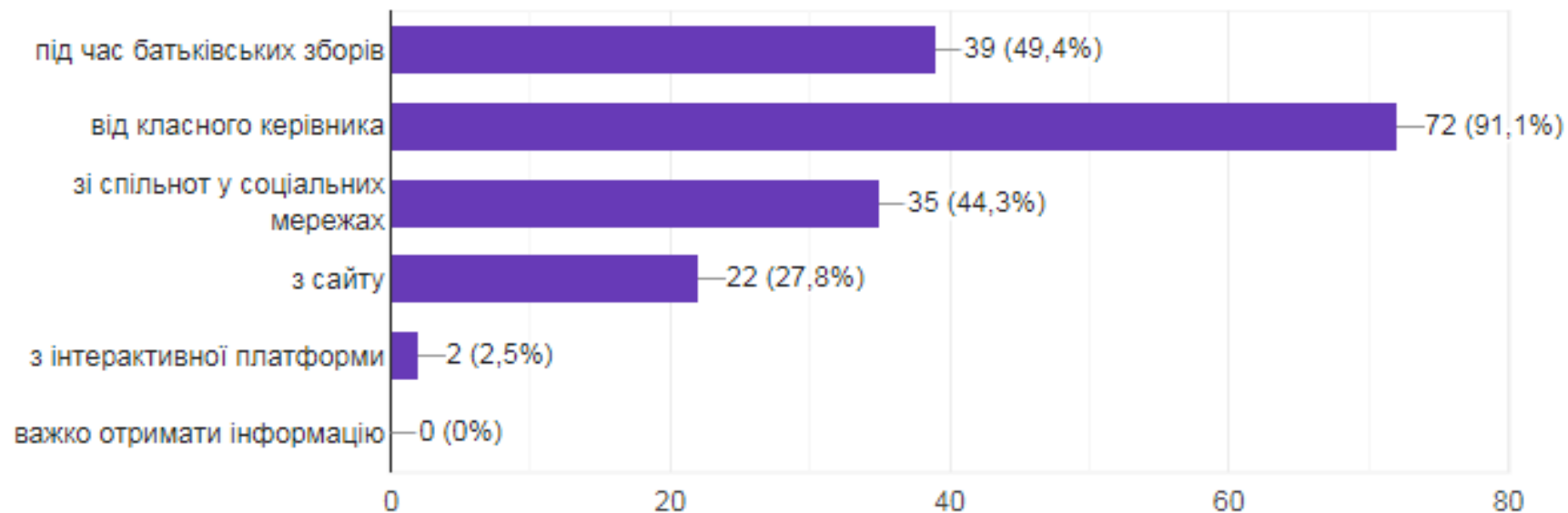
Результати анкетування батьків:



6. Ви отримуєте інформацію про діяльність Центру? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

79 відповідей



Рівень якості: II (достатній)

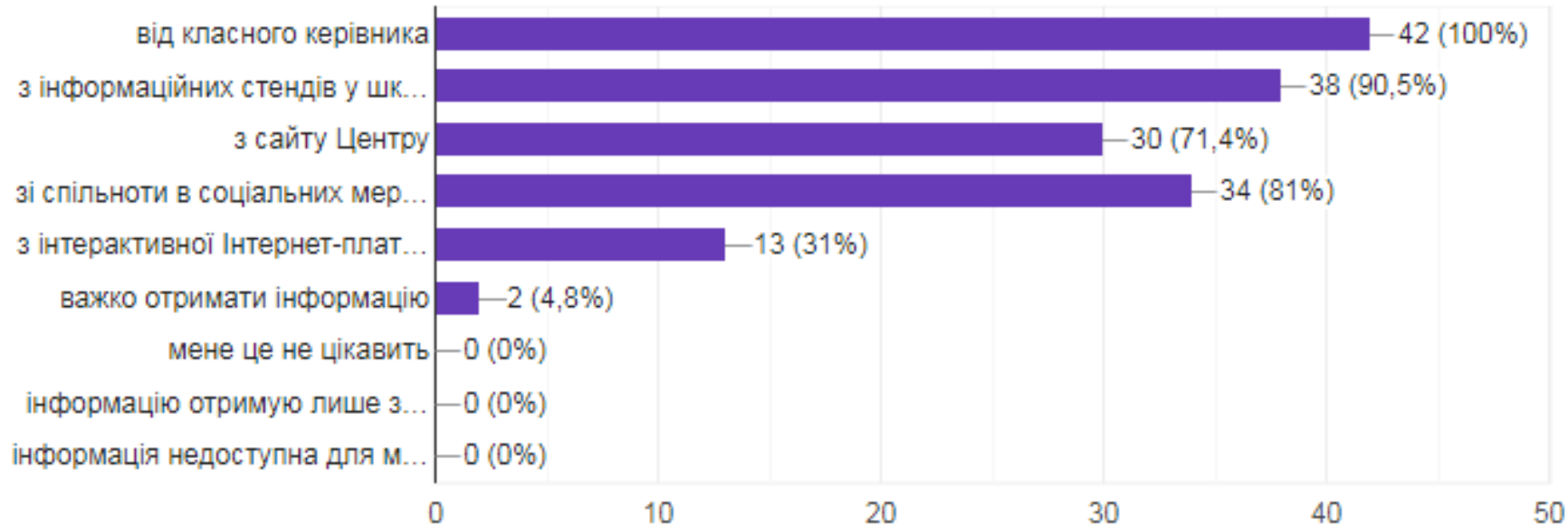
Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):

10. Як Ви отримуєте інформацію про діяльність Центру та про події, які в ньому відбуваються? (можна обрати декілька варіантів відповідей)

 Копіювати



42 відповіді



Рівень якості: I (високий)

Загальний рівень забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти – I (високий)

5. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.



1. У Центрі штат укомплектовано кваліфікованими кадрами. Усі вчителі викладають відповідно до освіти, за фахом.
2. У Центрі застосовуються заходи матеріального і морального заохочення до педагогічних працівників.

Розроблене «Положення про преміювання». За особистий внесок та активну роботу педагогічних працівників нагороджують грамотами та подяками Черкаської обласної державної адміністрації, Управління освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації.

Робота вчителів за певними напрямками відзначається у відповідних наказах і враховується при наступній або позачерговій атестації.

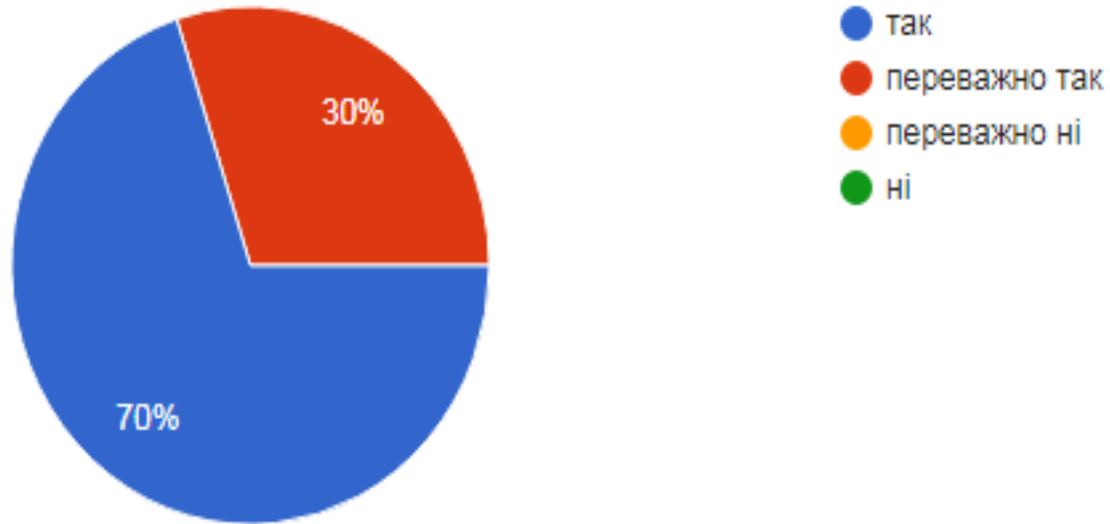
Результати анкетування педагогічних працівників:



4. Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у Центрі?

 Копіювати

30 відповідей



Рівень якості: I (високий)

3. Створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації педагогічних працівників. На інформаційних стендах та сайті Центру розміщені матеріали щодо умов атестації вчителів.

На сайті Центру на сторінці «Методична робота у закладі» наявні дані щодо нових освітніх технологій та форм роботи.

4. В закладі розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників.

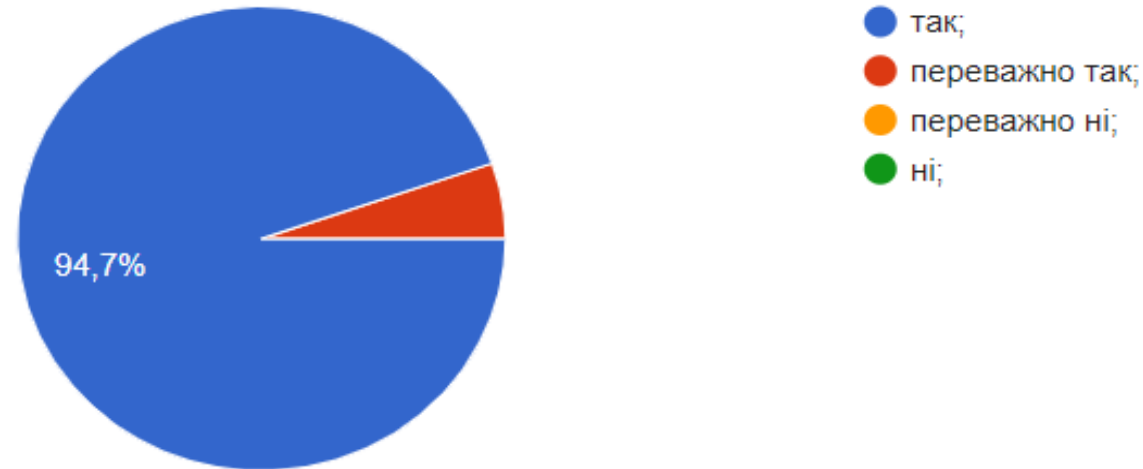


Результати анкетування педагогічних працівників:



7. У закладі освіти створено умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їхньої чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?

38 відповідей



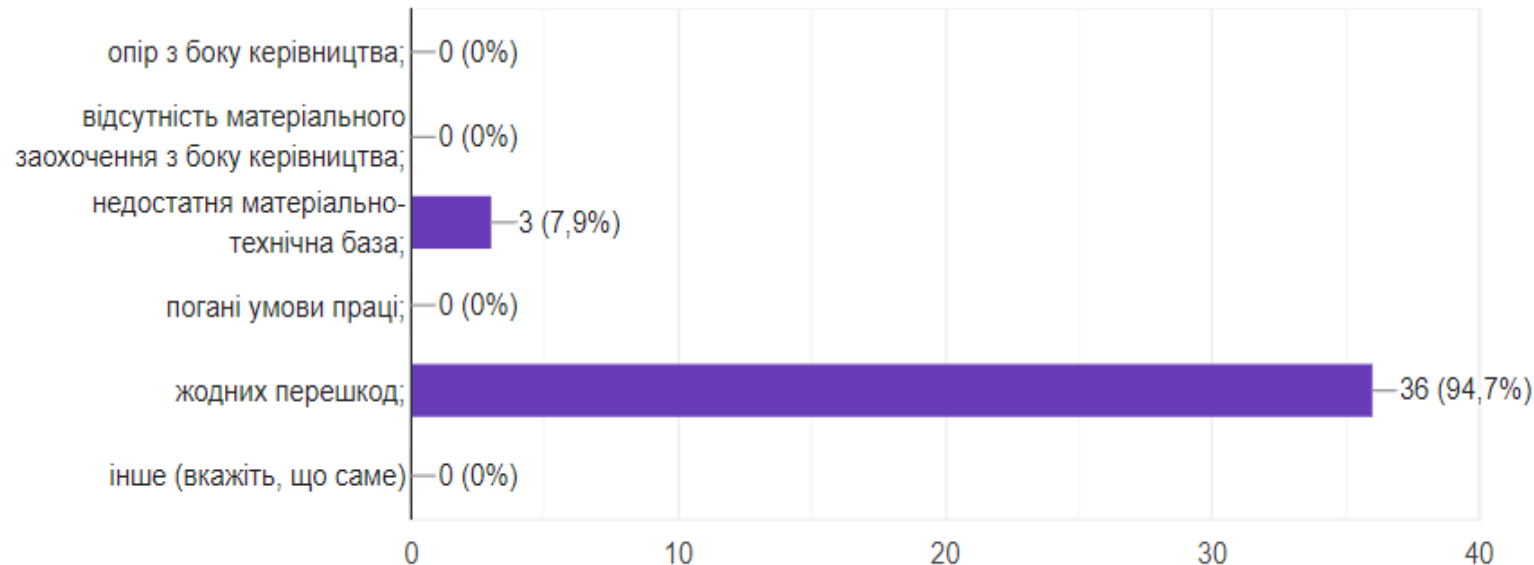
Результати анкетування педагогічних працівників:



8. Що перешкоджає Вашому професійному розвитку? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

38 відповідей



Загальний рівень ефективності кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – I (високий)

6. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.



1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.

Розроблено статут закладу, освітню програму, правила внутрішнього розпорядку.

2. Всі учасники освітнього процесу ознайомлені із своїми правами та обов'язками і несуть відповідальність за їх виконання.

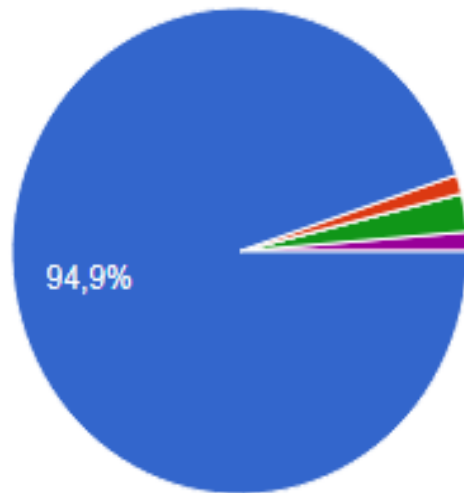
Результати анкетування батьків:








5. Чи ознайомлені Ви з правилами поведінки, прийнятими у Центрі, чи дотримуєтеся їх?

 Копіювати

79 відповідей



-  ознаймлений/на і приймаю
-  ознайомлений/на, але не приймаю
-  мене не влаштовують правила поведінки через порушення прав дітей
-  нічого не знаю про правила поведінки
-  я не зверталася/звертався

Результати анкетування педагогічних працівників:



7. У Центрі розроблено правила поведінки та учасники освітнього процесу дотримуються їх?

 [Копіювати](#)

30 відповідей



- правила поведінки у Центрі розроблено, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотр...
- правила поведінки у Центрі розроблено, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не...
- правила поведінки у Центрі розроблено, але учасники освітнього процесу не ознайомлені з ними
- у Центрі відсутні правила поведінки

Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):



4. У Центрі розроблено правила поведінки? Чи ознайомлені Ви з ними та чи дотримуєтеся їх?



42 відповіді



- так, правила розроблено, оприлюднено, я їх дотримуюсь
- так, правила розроблено, оприлюднено, але я їх не дотримуюсь
- правила не оприлюднено, але я дотримуюсь загальних правил культури поведінки
- мені нічого про це не відомо

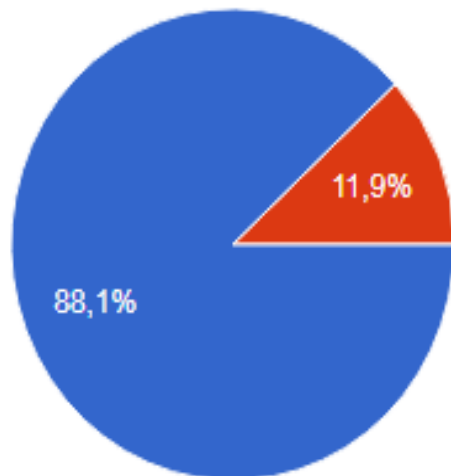
Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):



5. Чи дотримуються Ваші права у Центрі?

42 відповіді

 Копіювати

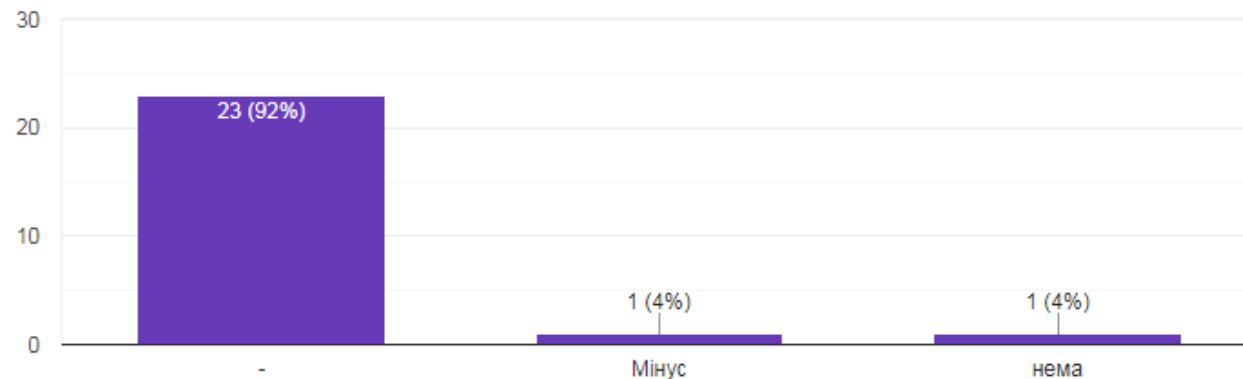


- так
- переважно так
- переважно ні
- ні

6. Якщо Ваші права у Центрі порушуються, то які саме і в чому це проявляється?

25 відповідей

 Копіювати



3. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.

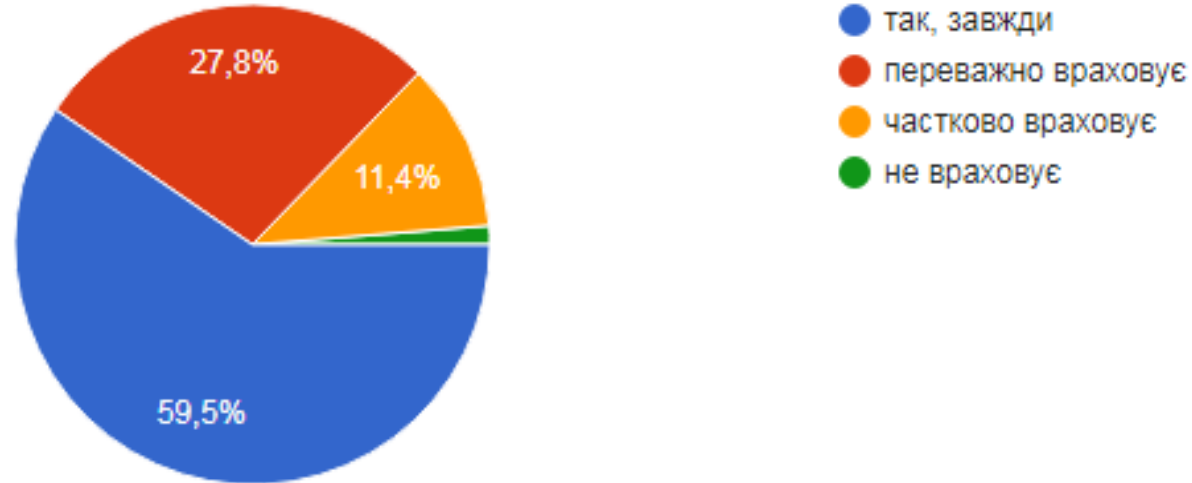


Результати анкетування батьків:

7. Центр враховує думку батьків під час ухвалення важливих управлінських рішень?

 [Копіювати](#)

79 відповідей



Рівень якості: II (достатній)



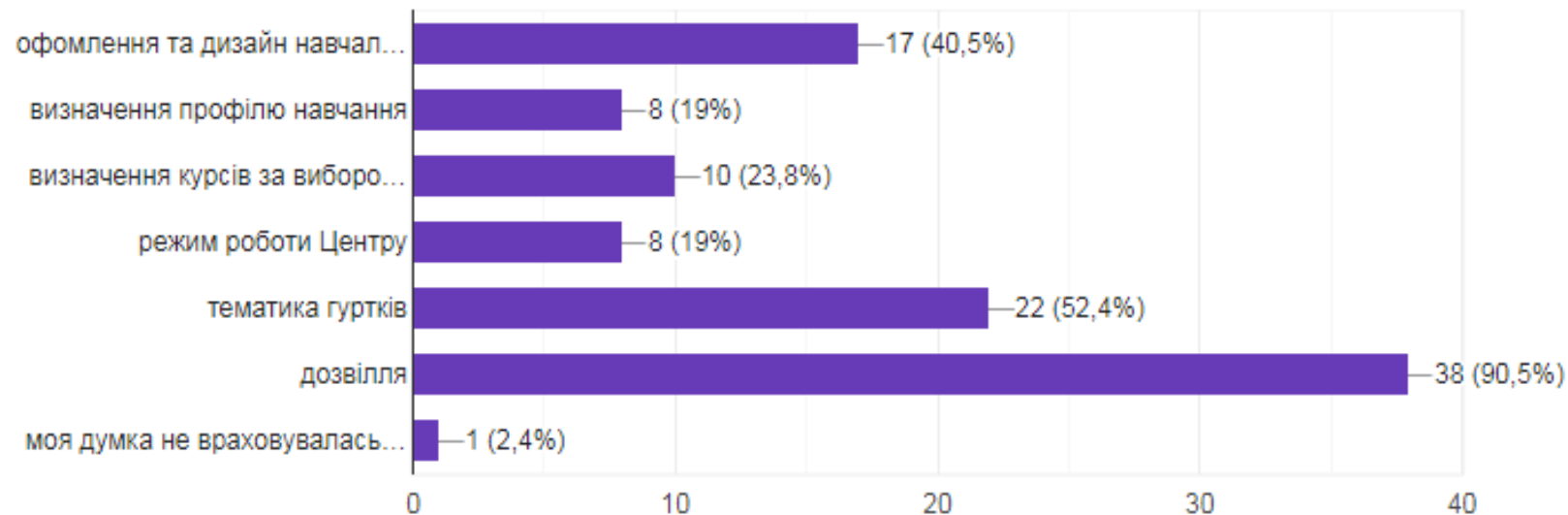
4. Керівництво Центру створює умови для розвитку громадського самоврядування, сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду за діяльністю закладу. У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності Центру.

Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):

7. Оберіть питання, у вирішенні яких Ви брали участь? (можливо обрати декілька варіантів)

[Копіювати](#)

42 відповіді



5. Керівництво Центру сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади.



Протягом 2022-2023 навчального року усі учасники освітнього процесу (педагоги, батьки, учні та вихованці) були залучені до участі в різних проєктах.

Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):

8. В яких ініціативах (заходах, проєктах, подіях тощо) Ви берете участь?

[Копіювати](#)



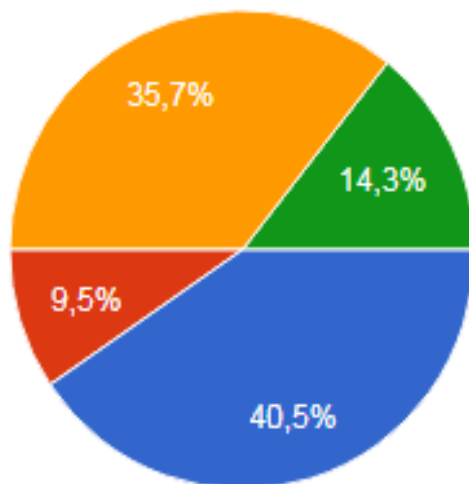
Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):



9. Найчастіше участь у вищезазначених заходах Ви брали:

 Копіювати

42 відповіді



- за власною ініціативою
- з ініціативи однокласників
- з ініціативи класного керівника
- з ініціативи керівництва Центру
- за примусом

6. Режим роботи Центру та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам.

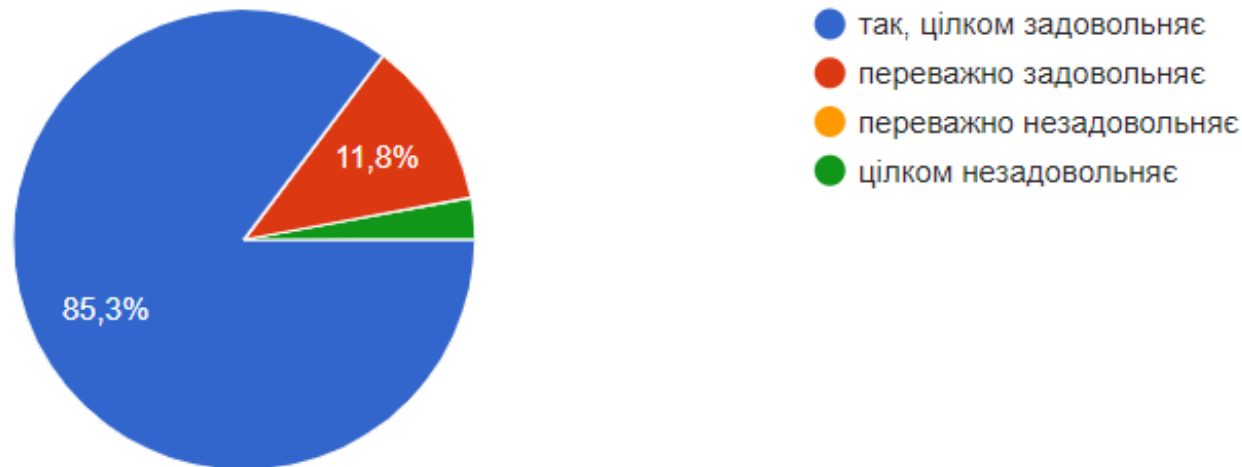


Результати анкетування учнів (5 – 11 класи):

2. Чи задовольняє Вас розклад занять?

34 ответа

 Копировать



Рівень якості: II (достатній)



7. У Центрі створюються умови для реалізації індивідуальних програм розвитку здобувачів освіти.

Відповідно до Положення про навчально-реабілітаційний центр на кожного учня та вихованця Центру складається індивідуальна програма розвитку. Для всіх учнів та вихованців створені гарні умови для розвитку, які відповідають вимогам.

Рекомендації

щодо вдосконалення діяльності Центру за результатами самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність»
комунальний заклад «Черкаський навчально-реабілітаційний центр «Країна добра Черкаської обласної ради»



Адміністрації Центру:

1. Затвердити Статут закладу освіти відповідно до Положення про навчально-реабілітаційний центр від 03.11.2021 р..
2. Сприяти професійному зростанню педагогів (у тому числі, застосовуючи заходи морального та матеріального стимулювання).
3. Сприяти залученню всіх учасників освітнього процесу до обговорення питань вдосконалення освітньої діяльності закладу.
4. Враховувати конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу при складанні розкладу навчальних занять, розробленні освітньої програми закладу освіти.
5. З метою вдосконалення організації освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії Центру з місцевою громадою не допускати проявів недотримання прав учасників освітнього процесу Центру;

Головам методичних об'єднань:

1. З метою підвищення рівня управлінських процесів закладу освіти проаналізувати на засіданнях методичних об'єднань звіт про результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» та прийняти рішення щодо вдосконалення управлінських процесів у закладі освіти;

Педагогічним працівникам:

1. Проявляти власну ініціативу та активність у розробці документів.
2. З метою ефективного формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності проводити заходи щодо формування культури академічної доброчесності та негативного ставлення до корупції в учасників освітнього процесу з усіма ними на постійній основі.
3. З метою формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм забезпечити інформування про освітню діяльність Центру, вчасно оновлювати сторінки вебсайту закладу освіти та долучати до активного користування ним батьківську громаду.