

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Приміт ка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно		Класні керівники, вихователі	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	До 31.01.	Звіт	Логин М.І.	
Рейд з перевірки участі працівників і учнів Центру у заходах із енергозбереження	До 15.01		Вінат І.Г.	
Контроль за станом температурного режиму Центру	До 20.01		Вінат І.Г.	
Організація заходів щодо попередження самогубств та самоушкоджень	До 31.01		Мотильова І.С., класні керівники	
Проведення огляду кабінетів на предмет наявності інструкцій з ОП та БЖ	До 15.01		Мотильова І.С.	
Рейд-перевірка шкільного майна	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Продовжити роботу учнівського самоврядування з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму	До 30.01		Грицик Л.М.	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поведінки під час пожежі»	15-19.01		Класні керівники, вихователі	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гельмінтозів	22-26.01		Карпенко Т.Ю.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
<i>Семінар-практикум «Методи самоуправління освітнім процесом»</i>	15.01		Котик О.М.	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	Постійно		Класні керівники, вихователі	
Діагностика емоційного вигорання педагогічних працівників	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Соціально-педагогічний патронаж соціально-незахищених категорій дітей.	Протягом місяця		Логин М.І.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм				

насильства та дискримінації				
Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	Постійно		Адміністрація	
Засідання Ради профілактики 1. Про організаційну роботу з попередження дитячого травматизму в Центрі під час навчальних занять та в позаурочний час. 2. Інформація класних керівників про стан роботи щодо зміцнення дисципліни та профілактики правопорушень. 3. Про роботу класних керівників щодо вчасного виявлення насильства в класних колективах.	До 31.01.		Логин М.І.	
Тренінг для учнів 12 класу «Як не стати учасником булінгу»	16.01		Кузьменко М.А., Логин М.І.	
Анкетування для учнів Центру (з метою виявлення проявів насильства (Булінгу))	22-26.01		Логин М.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Постійно		Адміністрація	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Соборності України «Нехай не розмежованою залишиться навіки» Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту Заходи до Дня пам'яті героїв Крут «Пам'ять – нескінченна книга»	19.01 26.01 29.01	Наказ Наказ Наказ	Класні керівники, Мотильова І.С. Вихователі, Мотильова І.С. Губко О.І., Мотильова І.С.	
Ціннісне ставлення до природи, до праці Акція «Збережи та нагодуй птахів»	Протягом місяця	Наказ	Вихователі, Мотильова І.С.	
Складання індивідуальних програм розвитку учнів та вихованців Центру	До 30.01		Члени ППК, класні керівники	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та	Протягом		Кузьменко М.А.	

самоконтролю учнів та педагогів	місяця			
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Створити лепбуки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	Протягом місяця		Вчителі-предметники	
<i>Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання</i>	22.01		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Оглядовий моніторинг. Виконання індивідуальних програм розвитку здобувачів освіти	Протягом місяця		Адміністрація	
Тематичний моніторинг. Дотримання академічної доброчесності в закладі.	Протягом місяця		Адміністрація	
Здійснення моніторингу проведення практичних робіт з інформатики.	До 31.01		Котик О.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	До 10.01		Зганяйко І.Ф.	
Діагностичне обстеження професійних нахилів у учнів 10 та 12 класів	22.01-26.01		Кузьменко М.А.	
Консультативно-просвітницька робота з питань професійного самовизначення учнів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				

Розробка та корекція календарно-тематичного планування	До 15.01		Педагогічні працівники	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	До 10.01		Голови МО	
Відвідування уроків, групи продовженого дня з метою спостереження за дотриманням принципів академічної доброчесності.	Протягом місяця		Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Залучення педагогів до проведення відкритих уроків, участі в семінарах, конференціях	Постійно		Котик О.М.	
Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів	25-26.01		Котик О.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетною «Учитель очима дітей»	22-26.01		Класні керівники	
Організувати роботу <i>семінару-практикуму: «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»</i>	08.01		Котик О.М.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	01-05.01		Логин М.І.	
Засідання Ради Центру 1. Про стан відвідування учнями уроків 2. Про погодження всіх навчальних та виховних занять 3. Про заходи попередження дорожньо-транспортного травматизму 4. Про стан харчування здобувачів освіти в Центрі.	До 31.01		Логин М.І., Мотильова І.С.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Проведення тематичного моніторингу з дотримання академічної доброчесності у закладі	Протягом місяця		Адміністрація	
Розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань питання дотримання академічної доброчесності	03-05.01		Голови МО	

<i>Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»</i>	17.01		Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Наради при директорі Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2023-2022 н.р. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2024 рік Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2023-2024 н.р. Стан ведення журналів інструктажу з ТБ Стан ведення шкільної документації за I семестр Організація роботи з учнями, схильними до правопорушень та які пропускають заняття Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються Стан роботи шкільної бібліотеки	Щоп'ятниці			
Засідання педагогічної ради (мала) Про визначення претендентів на нагородження золотою або срібною медалями (за потреби) Про хід атестації педагогічних працівників закладу				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
<i>Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»</i>	12.01		Мотильова І.С.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка матеріалів до щорічної виставки педагогічних здобутків	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про відзначення Дня Соборності України Про введення в дію рішення педагогічної ради Центру	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<p>Про відзначення Дня пам'яті Героїв Крут</p> <p>Про організацію та проведення методичної декади вихователів виховних груп</p> <p>Про підсумки моніторингу проведення практичних робіт з інформатики</p> <p>Про підсумки моніторингу дотримання академічної доброчесності в Центрі</p> <p>Про відзначення Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту</p> <p>Про організацію і проведення онлайн зустрічі з випускниками Центру</p> <p>Про стан реалізації Концепції з національно-патріотичного виховання в закладі за I семестр 2023-2024 навчального року</p> <p>Про стан ведення щоденників учнями Центру, роботу вчителів-предметників та класних керівників з учнівськими щоденникам</p> <p>Про організацію та проведення тижня безпечного Інтернету в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО у 2022-2023 н.р.</p>				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Ознайомлення з посібником «Світлофор освітньої доброчесності»	26.01		Педагогічні працівники	

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Протягом місяця		Логин М.І.	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 29.02	Звіт	Логин М.І.	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	Постійно		Класні керівники, Логин М.І.	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликані електрострумом. Дії учнів при пожежі»	До 20.02		Класні керівники	
Провести бесіди «Пасажир в автомобілі»	До 30.02		Вихователі	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками Центру щодо профілактики дифтерії	До 30.02		Класні керівники	
Розробка документів щодо підготовки і проведення Дня Цивільного захисту та об'єктового тренування	До 20.02		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Профілактичний огляд технічного, електричного й протипожежного устаткування	Протягом місяця		Вінат І.Г., Мотильова І.С.	
Перевірка санітарного стану приміщень Центру	Постійно		Вінат І.Г.	
Отримання методично-консультативної допомоги з проведення заходів з цивільного захисту в навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, органах ДСНС	До 29.02		Зганяйко І.Ф.	
Виконання правил з охорони праці на уроках обслуговуючої та технічної праці та при виконанні практичних робіт. Ведення журналу з охорони праці у кабінетах технічної та обслуговуючої праці	До 29.02		Мотильова І.С., вчителі праці	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.			Адміністрація	
Робота з батьками (консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	Постійно		Логин М.І.	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Залучати педагогічних працівників Центру до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у Центрі				
Тест для визначення шкільної тривожності	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заняття «Про загрози Інтернет - спілкування»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заняття з елементами тренінгу «Безпечний Інтернет»	До 09.02.		Логин М.І.	
Заняття з формування емоційної компетентності для учнів 9-12 класів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	Постійно		Адміністрація	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави				
Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15.02	Наказ	Класні керівники, Мотильова І.С., Мотильова І.С., Грицик Л.М., Мотильова І.С., Грицик Л.М., Губко О.І., Мотильова І.С., вихователі	
Заходи до Дня єднання	16.02	Наказ		
Заходи до Дня Героїв Небесної Сотні «Герої не вмирають... Просто йдуть...»	20.02	Наказ		
Захід до Дня Державного Герба України	23.02	Наказ		
Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва				
Вечір-зустрічі з випускниками Центру «Зорепадом летять роки»	02.02	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Мотильова І.С., бібліотекар Грицик Л.М., Мотильова І.С., вчителі української мови	
Виховний захід «Читайлик», II тур	До 29.02			
Свято «День Святого Валентина»	14.02	Наказ		
Заходи до Міжнародного дня рідної мови «Уся історія у мові»	21.02	Наказ		

Вивчення психологічної готовності учнів 4 класу до навчання в класі	12.02-16.02		Кузьменко М.А.	
Індивідуальна робота з метою підвищення рівня психологічної готовності вихованців дошкільної групи №2 до навчання у школі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	16.01		Котик О.М.	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	12-16.02		Кузьменко М.А.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання розвитку мовлення.	До 29.02	Наказ, педрада	Патлай Ю.М.	
Тематичний моніторинг. Виконання правил, дотримання безпеки при використанні обладнання, спортивного інвентаря	До 29.02	Наказ	Мотильова І.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Оновити дані портфоліо здобувачів освіти	Протягом місяця		Адміністрація	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Предметно-методичний тиждень вчителів освітньої галузі «Корекційно-розвиткові заняття»	05.02-09.02	Наказ, МО	Патлай Ю.М.	

Тиждень реабілітаційного відділення	12.02-16.02	Наказ	Мотильова І.С.	
Методичний тиждень «Освіта для сталого розвитку – майбутнє, якого ми прагнемо»	19.02-23.02	Наказ	Котик О.М.	
Відвідування вчителів корекційно-розвиткової роботи (корекція мовлення)	Протягом місяця			
<i>Семінар-практикум «Формування ключових компетентностей учнів 5-10 класів під час навчальної діяльності»</i>	06.02		Котик О.М., Мотильова І.С.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
<i>Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»</i>	12.02		Педагогічні працівники	
<i>Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи»</i>	19.02		Педагогічні працівники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ	До 29.02		Грицик Л.М.	
Спортивні змагання між командою вчителів та здобувачів освіти	До 29.02		Дядя Д.Є.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	До 29.02		Логин М.І.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
<i>Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»</i>	27.02		Котик О.М.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Наради при директорові Підготовка учнів 12 класу до ЗНО, стан реєстрації на ЗНО-2024 Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля Контроль за організацією освітнього процесу в 1х класах Стан відвідування учнями школи	Щоп'ятниці			

Підготовка матеріалів до проведення уроків педагогами				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
<i>Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»</i>	07.02		Кузьменко М.А.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	05.02		Педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про організацію та проведення предметно-методичного тижня вчителів корекційно-розвиткової роботи з учнями постійного і змінного контингенту; • Про організацію і проведення святково-розважальних заходів, присвячених Дню Святого Валентина; • Про організацію і проведення свята Стрітєння «Зима з Весною зустрічається»; • Про підсумки проведення предметно-методичної декади вихователів виховних груп; • Про відзначення Дня єднання у 2023-2024 навчальному році; • Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів 4-Б та 10-Б класів у 2022-2023 навчальному році; • Про відзначення Дня державного Гербу України в Центрі в 2023-2024 навчальному році; • Про відзначення Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні «Герої не вмирають... Просто йдуть»; • Про недопущення ускладнення санітарно-епідемічної ситуації в Центрі; • Про підсумки проведення тижня безпечного Інтернету; 	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<ul style="list-style-type: none"> • Про результати моніторингу ведення учнівських зошитів для діагностичних та контрольних робіт в учнів 1-11 класів; • Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів корекційно-розвиткової роботи з учнями постійного і змінного контингенту; • Про організацію та проведення методичного тижня «Освіта для сталого розвитку – майбутнє, яке ми прагнемо» в Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про заходи у зв'язку з відзначенням Міжнародного дня рідної мови в Центрі; • Про профілактику педикульозу серед вихованців та учнів Центру у 2023-2024 н.р.; • Про організацію та проведення предметно-методичного тижня вчителів початкової школи; • Про організацію і проведення свята Колодія «Колодія величаємо, весну зустрічаємо»; • Про введення в дію рішення педагогічної ради Центру • Про результати вивчення системи роботи педагогів Центру, що атестуються у 2024 році; • Про організацію тижня професійної майстерності у Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про організацію і проведення заходів до Міжнародного жіночого дня 				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
<i>Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».</i>	23.02		Мотильова І.С.	

БЕРЕЗЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Постійно		Логин М.І., класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 31.03.	Звіт	Логин М.І.	
Забезпечити проведення бесід-інструктажів щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	21-22.03	Наказ	Класні керівники, Мотильова І.С.	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	07-11.03		Вихователі	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А	Постійно		Карпенко Т.Ю.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	Постійно		Класні керівники	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	Постійно		Вінат І.Г.	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	Постійно		Вінат І.Г.	
Розроблення заходів та підготовка до проведення місячника із благоустрою та озеленення території навчального закладу.	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Підготувати перелік заходів, необхідних для підготовки теплопункту закладу до експлуатації в наступному опалювальному періоді.	До 31.03		Вінат І.Г.	
Підготовка організаційно-технічних заходів для забезпечення безаварійної і стабільної роботи спортивних споруд та спортивних майданчиків у весняно-літній період	До 31.03		Вінат І.Г., Мотильова І.С.	
Організація генерального прибирання Центру	До 31.03		Вінат І.Г.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Пройдення безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	12.03		Пірогов С.О.	
Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	20.03	Інформація	Мотильова І.С.	
Засідання ради профілактики 1. Аналіз правової обізнаності учнів 9-12 класів. 2.Профілактична робота з порушниками режиму навчання. (онлайн, офлайн). 3. Профілактична робота з учнями, що пропускають навчальні заняття (онлайн, офлайн) 4.Про проведення заходів з пропаганди здорового способу життя.	До 31.03.		Логин М.І.	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	Постійно		Логин М.І.	
Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя»	28.03		Кузьменко М.А	
Діагностика особливостей батьківсько-дитячих стосунків.	14.03.		Логин М.І.	
Інформаційна довідка для батьків «Тілесні покарання – хибний спосіб виховання»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Індивідуальні та групові консультації для педагогів та батьків з питань побудови ефективних взаємин з дитиною	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	Постійно		Заступники директора	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня українського добровольця	14.03	Наказ	Класні керівники, Мотильова І.С.	
Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва Свято весни	08.03	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
Заходи до Шевченківських днів	07 – 08.03	Наказ	Мотильова І.С., вчителі української мови	

Заходи до Дня Державного Гімну України	10.03	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.,	
Свято Колодія «З Колодієм весну зустрічаємо»	11.03	Наказ	Вихователі, Вискварка І.В	
Конкурс мелодекламування віршів	До 31.03	Наказ	Мотильова І.С. Вчителі УМ та УЖМ	
Ціннісне ставлення до праці День учнівського самоврядування	До 31.10	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Дня боротьби з туберкульозом	22.03	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Черниш Л.Я., вихователі	
Заняття з елементами арт-терапії «Краса мого внутрішнього світу»	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальна робота з метою підвищення рівня психологічної готовності вихованців дошкільної групи №2 до навчання у школі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Розвивальні заняття з метою підготовки учнів 4 класу до навчання у 5 класі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття «Подорож до країни здоров'я»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заняття «Критерії вибору професії»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
<i>Семінар-тренінг «Оцінювання в умовах компетентного підходу до навчання»</i>	18.03		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	15.03		Адміністрація	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень з основ здоров'я та Захисту України	До 31.03		Котик О.М.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання розвитку слухового сприймання та формування вимови	До 31.03		Патлай Ю.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	До 31.03		Котик О.М., Патлай Ю.М.	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Предметно-методичний тиждень вчителів математики і фізики	11.03-15.03	Наказ, МО	Котик О.М.	
Тиждень педагогічної майстерності «Немає меж досконалості»	04.03-08.03	Наказ	Котик О.М.	
Предметно-методичний тиждень вчителів початкових класів	26.02-01.03	Наказ, МО	Патлай Ю.М.	
<i>Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі»</i>	04.03		Котик О.М.	
Засідання предметних кафедр «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	До 10.03		Голови МО	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	Постійно		Педагогічні працівники	
Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології» (огляд методичних	25-31.03		Котик О.М.	

журналів)				
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, - можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	25-31.03		Котик О.М.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	Протягом місяця		Мотильова І.С.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	25-31.03		Котик О.М.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Наради при директорові Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі Вивчення особистого поступу здобувачів освіти Робота педагогічного колективу з профорієнтації Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми Про підсумки вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються Стан відвідування учнями школи	Щоп'ятниці		Зганяйко І.Ф.	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про звільнення від ДПА учнів 4 та 10 класів у 2023-2024н.р. Прохід атестації педагогічних працівників Про здійснення профорієнтаційної роботи з учнями 10 класу Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що	25-31.03	Довідка	Зганяйко І.Ф.	

<p>мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою</p> <p>Про вибір предмету для складання ДПА у 10-х класі</p> <p>Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх</p> <p>Про невідкладні заходи, спрямовані на збереження здоров'я дітей та належну організацію освітнього процесу в закладі</p> <p>Про стан виконання заходів з протидії булінгу в закладі</p> <p>Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з основ здоров'я та Захисту України</p> <p>Про підсумки стану викладання розвитку слухового сприймання мовлення та формування вимови</p>				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
<i>Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»</i>	20.03		Мотильова І.С.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Відстеження застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	Протягом місяця		Котик О.М.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про підсумки проведення методичного тижня «Освіта для сталого розвитку – майбутнє, яке ми прагнемо» у Центрі в 2023-2024 навчальному році; • Про стан роботи Центру з формування здорового способу життя; • Про підготовку та проведення Шевченківських днів; • Про відзначення Дня українського добровольця; • Про запобігання участі неповнолітніх у спільнотах «Редан» та «Анти Редан»; • Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів початкових класів; 	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<ul style="list-style-type: none"> • Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з основ здоров'я та Захисту України. • Про підсумки стану викладання та рівень навчальних досягнень з основ здоров'я та Захисту України. • Про стан викладання розвитку слухового сприймання мовлення та формування вимови. • Про підсумки стану викладання розвитку слухового сприймання мовлення та формування вимови. • Про організацію та проведення предметно-методичного тижня в дошкільному підрозділі; • Про проведення конкурсу мелодекламування віршів «Як парость виноградної лози плекайте мову»; • Про підсумки класно-узагальнюючого контролю в 10-му класі; • Про підсумки проведення методичного тижня професійної майстерності «Немає меж досконалості» у Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про проведення Всесвітнього тижня грошей; • Про проведення в Центрі заходів до Всесвітнього дня проти туберкульозу «Єдиний правильний вибір – на користь здорового способу життя»; • Про підготовку та проведення педагогічної ради. • Про створення творчої групи педагогів з розроблення проєкту річного плану роботи на 2023-2024 навчальний рік; • Про заходи щодо профілактики захворюваності на ботулізм; • Про організацію Дня учнівського самоврядування в Центрі в 2023/2024н.р.; • Про забезпечення умов для вихованців і учнів, що навчаються за дистанційною та змішаною формою (за потреби); • Про підсумки проведення методичного тижня вчителів-дефектологів та вихователів дошкільного підрозділу; • Про введення в дію рішення педагогічної ради • Про організацію роботи Центру під час весняних канікул 2023-2024 				
--	--	--	--	--

<p>навчального року;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про результати вивчення актуального емоційного стану учнів та вихованців Центру; 				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	Протягом місяця		Заступники директора	

КВІТЕНЬ**I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно		класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 01.05		Логин М.І.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Пожежні гідранти та пожежні резервуари утримувати таким чином, щоб забезпечити безперешкодний забір води пожежними автомобілями	постійно		Вінат І.Г.	
Організація робіт з благоустрою території закладу: -Облаштування квітників і ділянок закладу -Побілка бордюрів та дерев - Санітарна обрізка дерев	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Затвердження Плану проведення Всесвітнього Дня охорони праці в закладі	До 15.04		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Підготовка й проведення загальних зборів трудового колективу із звітом директора Центру про стан охорони праці і безпеки життєдіяльності	До 20.04		Зганяйко І.Ф.	
Проведення протипожежного тренування щодо евакуації людей із елементами пожежогасіння	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	Згідно графіку		Мотильова І.С.	
<i>Семінар «Особистість учителя як чинник навчання»</i>	01.04		Заступники директора	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
<i>Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»</i>	Протягом місяця		Логин М.І.	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	- .04		класні керівники 1-12 класів	
Заходи в рамках Тижня психологічної служби	22.04-26.04		Кузьменко М.А.	

			Логин М.І.	
Анкетування для вчителів «Визначення стилю педагогічного керівництва»	Протягом місяця		Логин М.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	пр.місяця		Кузьменко М.А.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до річниці трагедії на ЧАЕС «Чорнобиль не має минулого часу»	26.04	Наказ	Мотильова І.С., класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва Виховний захід «Читайлик», III тур Свято «Прощання з букварем»	До 30.04 До 30.04	Наказ Наказ	Мотильова І.С., бібліотекар Мотильова І.С. класні керівники, вихователі 1-х класів,	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей День відкритих дверей у Центрі	До 31.04	Наказ	Мотильова І.С., Логин М.І.	
Ціннісне ставлення до праці Заходи до Всесвітнього дня охорони праці	25.04	Наказ	Мотильова І.С. вихователі	
Діагностика готовності до шкільного навчання вихованців дошкільної групи №2	08.04-12.04		Кузьменко М.А.	
Індивідуальна робота з метою підвищення рівня психологічної готовності вихованців дошкільної групи №2 до навчання у школі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	

Розвивальні заняття з метою підготовки учнів 4 класу до навчання у 5 класі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заняття на тему: «Що таке протиправна поведінка»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Година спілкування з елементами казкотерапії «Урок милосердя»	Протягом місяця		Логин М.І.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	22.04		адміністрація	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	Протягом місяця	Довідка	Мотильова І.С.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень з фізичної культури в 2-12 класах	До 30.04		Мотильова І.С.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання корекції мовлення.	До 30.04		Патлай Ю.М.	
Фронтальний моніторинг. Стан роботи Центру з фізичного виховання.	До 30.04		Мотильова І.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Наповнення портфоліо здобувачів освіти закладу	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Предметно-методичний тиждень вчителів освітніх галузей «Мистецтво» і	01.04-05.04	Наказ, МО	Мотильова І.С.	

«Технології»				
Декада новопризначеного спеціаліста	08.04-12.04	Наказ	Котик О.М.	
Тиждень психологічної служби	15.04-19.04	Наказ	Кузьменко М.А.	
Відвідування уроків фізичної культури, корекції мовлення	Протягом місяця		Адміністрація	
<i>Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»</i>	05.04		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
<i>Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»</i>	15.04		Зганяйко І.Ф.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	Постійно		учителі предметники	
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів)	26.04.			
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Організація родинних пікніків	Протягом місяця		класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
<i>Семінар-практикум «Академічна доброчесність. Практичні поради»</i>	08.04		Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Наради при директорові Про підготовку закладу до закінчення 2023-2024 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2023-2024 навчальному році Про організоване закінчення 2023-2024 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,10, 12-х класів	Щоп'ятниці		Зганяйко І.Ф.	

<p>Підготовка та проведення Дня ЦЗ</p> <p>Дотримання вимог до ведення шкільної документації</p> <p>Стан відвідування учнями школи</p> <p>Про роботу органів самоврядування</p> <p>Про організацію підготовчих занять із майбутніми першокласниками</p> <p>Про роботу психологічної служби в школі</p>				
<p>Засідання педагогічної ради (мала)</p> <p>Про виконання рішень попередньої педради</p> <p>Про підготовку до закінчення 2023-2024 н.р., організацію повторення вивченого матеріалу та проведення підсумкового контролю знань учнів закладу</p> <p>Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою</p>	01-05.04		Зганяйко І.Ф.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
<p><i>Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»</i></p>	До 30.04		Кузьменко М.А.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
<p>SWOT-АНАЛІЗ УПРАВЛІНСЬКИХ ПРОЦЕСІВ. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	Протягом місяця		Адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про введення в дію рішення педагогічної ради • Про проведення Дня відкритих дверей; • Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з фізичної культури. 	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<ul style="list-style-type: none"> • Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з фізичної культури. • Про стан викладання корекції мовлення. • Про підсумки стану викладання корекції мовлення. • Про підсумки роботи Центру з фізичного виховання. • Про організацію та проведення тижня новопризначеного та малодосвідченого педагога у Центрі у 2023-2024 н.р.. • Про • Про організацію і проведення заходів до Великодня «Писанкове мереживо»; • Про проведення заходів у Центрі щодо недопущення розповсюдження кору; • Про організацію та проведення тижня психологічної служби; • Про проведення Дня Довкілля та Дня Землі; • Про організацію та проведення Дня охорони праці; • Про організацію моніторингу розбірливості мовлення учнів з порушеннями слуху на кінець навчального 2023-2024 року; • Про організацію навчання та перевірку знань з електробезпеки на І групу допуску; • Про організацію та проведення свята «Прощання з Букварем»; • Про організацію та проведення предметно-методичного тижня вчителів освітніх галузей «Технології» та «Мистецтво» в Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про організацію та проведення заходів до роковин трагедії на ЧАЕС «Чорнобиль не має минулого часу»; • Про підсумки класно-узагальнюючого контролю в 4-Б класі; • Про підсумки фронтального моніторингу стану викладання фізичної культури в Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про підсумки проведення методичного тижня новопризначеного та малодосвідченого педагога у 2023-2024 навчальному році; • Про підсумки моніторингу рівня навчальних досягнень здобувачів освіти та стану викладання розвитку слухового сприймання мовлення та 				
--	--	--	--	--

<p>формування вимови, які навчаються очно та дистанційно у 2023-2024 н.р.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про підсумки проведення конкурсу книголюбів «Читайлик» в Центрі у 2023-2024 н.р.; • Про підсумки проведення тижня психологічної служби; • Про відзначення Дня пам'яті та примирення «Вклонімося великим тим рокам» у 2023-2024 н.р.; • Про безпеку на залізниці; • Про результати моніторингу учнівських зошитів з української мови та української жестової мови здобувачів освіти 5-11 класів; • Про організацію моніторингу розбірливості мовлення учнів з порушеннями слуху на кінець навчального 2023-2024 н.р.; • Про аналіз профорієнтаційної роботи 				
<p>5. Реалізації політики академічної доброчесності</p>				
<p>Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.</p>	<p>Постійно</p>		<p>учителі - предметники</p>	

ТРАВЕНЬ-ЧЕРВЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно		Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	Звіт	Логин М.І.	
Забезпечити проведення бесід-інструктажів щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	27-31.05	Наказ	Мотильова І.С., класні керівники,	
Затвердження плану заходів щодо профілактики отруєння грибами серед вихованців, учнів, працівників Центру	До 31.05		Мотильова І.С.	
Підготовка закладу до нового навчального року	До 30.06		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Проведення об'єктового тренування та Дня ЦЗ	До 20.05		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Бесіди – інструктажі з учнями про збереження здоров'я і життя дітей в літній період.	до 10.06		Мотильова І.С., класні керівники	
Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних, протипожежних норм, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників у літній період	До 10.06		Мотильова І.С.	
Ремонт приміщень закладу згідно плану.	Протягом червня		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	До 31.05		Класні керівники, вихователі	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	10-13.05		Класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	Протягом місяця		Адміністрація	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	16-27.05		Адміністрація	
Засідання ради профілактики 1. Звіт голови Ради профілактики за підсумками роботи в 2022-2023 навчальний рік. 2. Перспективне планування, робота над удосконаленням форм і методів діяльності Ради профілактики. 3.Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей в літній період	До 31.05		Логин М.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Узагальнення роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	Протягом місяця		Адміністрація	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Пам'яті та Примирення	08.05	Наказ	Грицик Л.М., вихователі, Мотильова І.С.	
Заходи до Дня Європи	09.05	Наказ	Грицик Л.М., класні керівники, Мотильова І.С.	
Заходи до Дня скорботи і пам'яті депортації кримськотатарського народу	17.05	Наказ	Мотильова І.С., вихователі	
Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	21.05	Наказ	Мотильова І.С., класні керівники	
Заходи до Дня Героїв, на честь усіх захисників	23.05	Наказ	Грицик Л.М., Мотильова І.С.	
Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва Заходи до Дня вишиванки	18.05	Наказ	Грицик Л.М., Мотильова І.С., Калюжна В.А.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей				

Заходи до Великодня «Писанкове мереживо»	03.05	Наказ	Грицик Л.М., вихователі	
Заходи до родинного тижня	13 – 17.05	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Калюжна В.А., Класні керівники, вихователі	
Ціннісне ставлення до себе День здоров'я	До 31.05	Наказ	Грицик Л.М., вчителі фіз.вих. Вінат І.Г., Мотильова І.С. Мотильова І.С., класні керівники, вихователі	
День цивільного захисту	До 20.05	Наказ		
Заходи до тижня безпеки дорожнього руху	До 31.05	Наказ		
Засідання психолого-педагогічного консилиуму: Моніторинг динаміки розвитку учнів на кінець 2023/ 2024 н.р. Підготовка документів для обстеження учнів та вихованців спеціалістами інклюзивно-ресурсного центру	24.05		Члени ППК	
Індивідуальна робота з метою підвищення рівня психологічної готовності вихованців дошкільної групи №2 до навчання у школі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Розвивальні заняття з метою підготовки учнів 4 класу до навчання у 5 класі	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	
Інтерактивне заняття «Ми хочемо бути здоровими» (профілактика шкідливих	Протягом		Логин М.І.	

звичок)	місяця			
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
<i>Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання</i>	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів (річне оцінювання, тематичне оцінювання)	Протягом місяця		Адміністрація	
Фронтальний моніторинг. Системний моніторинг стану фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей в дошкільних групах	До 31.05		Патлай Ю.М.	
Тематичний моніторинг. Система роботи з батьками та аналіз її результативності	До 31.05		Патлай Ю.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.		Голови МО	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.		Грицик Л.М.	
Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів	27.05.		Котик О.М.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Предметно-методичний тиждень вчителів освітньої галузі «Здоров'я та фізична культура»	06.05-10.05	Наказ, МО	Мотильова І.С.	
Відвідування занять у дошкільних групах	Протягом місяця		Адміністрація	
<i>Провести воркшоп «Роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості»</i>	06.05		Мотильова І.С.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності				

педагогічних працівників				
Аналіз здійснення інноваційної освітньої діяльності закладу на різних рівнях	06-17.05	Довідка	Адміністрація	
Створення та оприлюднення авторських розробок	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
<i>Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»</i>	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	постійно		класні керівники	
Засідання Ради Центру 1.Про підсумки роботи Ради Центру 2. Про нагородження кращих учнів за підсумками рейтингу школи 3.Про проведення літніх ремонтних робіт та підготовку центру до нового навчального року. 4. Про літнє оздоровлення учнів центру 5.Про охорону здоров'я та збереження життя учнів і працівників центру. Залучення відповідних служб для надання кваліфікованої інформації для учнів.	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заходи до Міжнародного дня сім'ї	15.05		Грицик Л.М. Кузьменко М.А.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Засідання предметних кафедр «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	13-17.05		Голови МО	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Наради при директорові Травень Про планування роботи Центру на новий навчальний рік. Система роботи класних керівників і вчителів із класними журналами і документами (особові справи, документи про освіту тощо)	Щоп'ятниці			

<p>Про набір учнів до 1 класу та їх зарахування Про підготовку до літньої оздоровчої кампанії у Центрі Про ознайомлення педагогів із попереднім навантаженням Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу Стан відвідування учнями школи та навчальних занять Стан ведення інструктажів із ТБ, БЖ Стан упровадження педагогічних технологій та інновацій Про підготовку до загальношкільних батьківських зборів Про підсумки проходження учнями обов'язкового медичного огляду Про організацію повторення на уроках та підготовку до ДПА та ЗНО Про підготовку до свята Останнього дзвоника Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2023-2024 н.р.</p> <p>Червень Про хід планування роботи Центру на новий навчальний рік Стан проведення ремонтних робіт Готовність закладу до нового навчального року Про дотримання чистоти та порядку на території Центру у канікулярний період</p>				
<p>Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2023-2024 н.р. Про підсумки тематичного моніторингу стану фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей дошкільного віку Про підсумки тематичного моніторингу системи роботи з батьками та аналізу її результативності. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність</p>	Червень		Зганяйко І.Ф.	

за акредитованою освітньою програмою Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу Про роботу пришкольного табору (за потреби)				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.05		класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно		адміністрація, Кузьменко М.А, класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах» (за потреби)	Протягом місяця		Котик О.М.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Травень <ul style="list-style-type: none"> Щодо забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення у весняно-літній період 2024 року; Про підсумки системного моніторингу стану фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей дошкільного віку. Про підсумки вивчення системи роботи з батьками та аналіз її результативності. Про підготовку до обстеження стану сформованості психолінгвістичних компонентів та рівня розвитку психомоторики учнів на кінець 2023-2024 навчального року; Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів освітніх галузей «Технології» та «Мистецтво» в очній та дистанційній формі в Центрі у 2023-2024 навчальному році; Про організацію та проведення предметно-методичного тижня вчителів освітньої галузі «Здоров'я і фізична культура» в очній і дистанційній 	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<p>формі в Центрі у 2023-2024 навчальному році;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про вивчення стану викладання фізичної культури в очній і дистанційній формі в 1-11-х класах у 2023-2024 навчальному році; • Про організацію та проведення Тижня безпеки дорожнього руху; • Про оформлення й видачу документів про освіту в Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про відзначення свята «Останній дзвоник» у 2023-2024 навчальному році; • Про організацію і проведення заходів до Дня вишиванки «Одягни вишиванку – підтримай свою культуру»; • Про підготовку та проведення педагогічної ради «Підсумки роботи Центру за 2023-2024 н.р. Переведення учнів на наступний рік навчання»; • Про підсумки обстеження стану сформованості психолінгвістичних компонентів та рівня розвитку психомоторики учнів на кінець 2023-2024 навчального року; • Про створення комісії з перевірки правильності виставлення річних оцінок у додатки документів про освіту; • Про аналіз профорієнтаційної роботи; • Про організоване завершення 2023-2024 навчального року в Центрі; • Про проведення батьківської конференції в Центрі; • Про відзначення Дня пам'яті; • Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів освітньої галузі «Здоров'я і фізична культура» в очній та дистанційній формі в Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про результати індивідуальних досягнень розвитку слухового сприймання та формування вимови у вихованців Центру з порушеннями слуху за II семестр 2023-2024 навчального року; • Про аналіз дошкільного підрозділу за 2024-2024 навчальний рік; <p>Червень</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про підсумки виховної роботи в закладі за II семестр 2023-2024 				
--	--	--	--	--

<p>навчального року;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Про підсумки гурткової роботи в Центрі у 2023-2024 навчальному році; • Про підсумки проведення методичної роботи у закладі у 2023-2024 навчальному році; • Про введення в дію рішення педагогічної ради Центру • Про результати перевірки стану відвідування вихованцями та учнями Центру за II семестр 2023-2024 навчального року; • Про стан ведення журналів з освітньої діяльності у 1-11 класах; • Про підсумки роботи з батьками у 2023-2024 навчальному році; • Про підсумки освітньої діяльності у Центрі та стан виконання навчальних програм у шкільному відділенні у 2023-2024 навчальному році; • Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2023-2024 навчальному році; • Про підсумки роботи учнівського самоврядування Центру у 2023-2024 н.р.; • Про підсумки моніторингу стану ведення документації головами методичних об'єднань у 2023-2024 навчальному році; • Про підсумки цивільного захисту у 2023-2024 н.р. та завдання на 2024-2025 навчальний рік; • Про результати моніторингу ведення особових справ учнів класними керівниками 1-11 класів; • Про стан реалізації Концепції з національно-патріотичного виховання в закладі за II семестр 2023-2024 навчального року; • Про виконання ухвал педагогічних та методичних рад у II семестрі 2023-2024 навчального року. 				
<p>5. Реалізації політики академічної доброчесності</p>				
<p>Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності</p>				

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Приміт ка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Перевірка стану готовності матеріально - технічної бази, кабінетів та закладу в цілому до нового навчального року	До 21.08		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Перевірка готовності Центру до нового навчального року, оформлення актів готовності закладу, актів-дозволів на проведення занять в кабінетах, актів-випробувань спортивного обладнання	До 21.08		Мотильова І.С.	
Оформлення акту підготовки закладу до нового навчального року	До 21.08		Вінат І.Г., Мотильова І.С.	
Контроль за водопостачанням та каналізацією: -справність санітарно-технічного обладнання; -забезпечення гарячою та холодною водою.	До 21.08		Вінат І.Г.	
Перевірка наповнення куточків з правил безпеки життєдіяльності в класах та кабінетах підвищеної небезпеки	До 01.09		Мотильова І.С.	
Проведення інструктажів з питань охорони праці на робочому місці з працівниками закладу за структурними підрозділами	До 10.09		Заступники директора	
Оновлення Інформаційно-довідкового куточку з питань цивільного захисту.	До 10.09		Вінат І.Г.	
Забезпечення закладу миючими та дезінфікуючими засобами.	До 10.09		Вінат І.Г.	
Перегляд та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників.	До 10.09		Мотильова І.С.	
Перевірка й уточнення схеми евакуації у разі виникнення пожежі.	До 01.09		Вінат І.Г.	
Проведення профілактичного огляду спортивного, технічного, електричного та протипожежного обладнання.	До 01.09		Вінат І.Г.	
Контроль за повітряно-тепловим режимом Центру	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Проведення навчальної евакуації учасників освітнього процесу в укриття	До 01.09		Мотильова І.С., Вінат І.Г.	
Перевірка санітарних норм на фізкультурно-спортивній зоні: стан спортивно-ігрових майданчиків, твердого покриття, трав'яного покриву	До 01.09		Мотильова І.С., Вінат І.Г.	

Проведення уроків з безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану	Протягом місяця		Класні керівники, вихователі	
Перевірка проведення первинного інструктажу з учнями з безпеки життєдіяльності перед початком занять.	До 04.09		Мотильова І.С.	
Ознайомлення колективу закладу з планом евакуації, діями техперсоналу й учителів у випадку виникнення надзвичайних ситуацій.	До 04.09		Вінат І.Г., Мотильова І.С.	
Затвердження схеми організації управління, зв'язку, оповіщення та взаємодії органів управління та сил ЦЗ. Затвердження розкладу занять підготовки працівників Центру до дій у надзвичайних ситуаціях на навчальний рік	До 01.09		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	До 01.09		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 10 класу	До 10.09	Довідка	Логин М.І.	
Оновлення списків здобувачів освіти	До 30.08	Контингент	Котик О.М.	
Складання та затвердження режиму закладу	До 26.08		Зганяйко І.Ф.	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1	До 05.09		Котик О.М.	
Узагальнення даних щодо оздоровлення здобувачів освіти	До 05.09	Довідка	Логин М.І.	
«Громадський огляд». Вивчення соціуму учнів першого класу. Соціальна паспортизація Центру, аналіз соціальних паспортів класів (виявлення учнів та сімей соціально вразливих категорій, учнів, що потребують посиленої психолого-педагогічної уваги).	Протягом місяця (10.09.-10.10)		Логин М.І.	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Відмітка в класному журналі	Класні керівники	
Організувати харчування здобувачів освіти	До 30.08	Наказ	Мотильова І.С.	
Аналіз відвідування здобувачами освіти Центру за вересень	До 01.10	Звіт	Логин М.І., Поліщук Ю.М.	
Оновлення документів ЦЗ	До 30.09		Штаб ЦЗ	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	До 30.09	Графік	Заступники директора з НВП	

Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	Протягом місяця		Грицик Л.М., вчителі фізичної культури	
Проведення первинного інструктажу з БЖ для учнів, розроблення безпечного маршруту «Школа -дім»	01.09	Класний журнал, щоденник	Класні керівники, вчителі - предметники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників, проведення навчання з ОП	За потреби	Журнали інструктажів	Заступники директора	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01.09	Класний журнал	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	За потреби		Мотильова І.С.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	Щоденно		Педагоги	
Наявність в Центрі засобів протипожежної безпеки та дотримання заходів протипожежної безпеки	Протягом серпня		Вінат І.Г.	
Визначення персонального складу працівників, що виконують обов'язки у склад і системи цивільного захисту Центру на 2023-2024 навчальний рік	До 01.09		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Аналіз стану цивільного захисту у попередньому навчальному році та основні завдання на новий навчальний рік	До 01.09		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, класні куточки, план евакуації учнів	До 01.09		Адміністрація, класні керівники	
Поновити аптечки в класних кімнатах, кабінетах підвищеної небезпеки	До 01.09		Карпенко Т.Ю.	
Забезпечення Центру, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	До 01.09		Вінат І.Г.	
Закріплення робочих місць за прибиральницями, педагогами	До 01.09		Зганяйко І.Ф.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками Центру щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	Постійно		Медична сестра	

Зібрати інформацію про групи здоров'я, стан здоров'я та розподілити учнів на фізкультурні групи.	До 01.09	Наказ	Заступник директора	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	До 04.09		Медична сестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій			Карпенко Т.Ю., класні керівники, заступник директора	
Проводити обстеження здобувачів освіти на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1-х класів до навчання у Центрі	До 30.09		Кузьменко М.А. Логин М.І.	
Забезпечення учнів підручниками	До 01.09		Бібліотекар	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	До 28.08		Педагогічні працівники	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	До 25.08		Комісія з готовності	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Складання соціального паспорту	До 20.09		Класні керівники	
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 10.09		Класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	До 10.09		Класні керівники	
Засідання Ради профілактики 1.Розподіл обов'язків між членами Ради з профілактики правопорушень. 2.Затвердження плану роботи Ради з профілактики правопорушень на 2023-2024 навчальний рік. 3.Про соціальну паспортизацію класних колективів, соціальний паспорт школи і складання актів обстеження житлово-побутових умов. 4.Планування заходів щодо профілактики дитячої бездоглядності та правопорушень, правової та психологічної підтримки дітей, які потрапили у складні життєві обставини.	До 30.09	Протокол засідання	Логин М.І.	
Заходи в рамках Всесвітнього дня запобігання самогубства	11.09		Кузьменко М.А. Логин М.І.	

Заходи в рамках Всеукраїнського тижня протидії булінгу	До 30.09	Наказ	Логин М.І. Кузьменко М.А.	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	Протягом місяця		Кузьменко М.А., Логин М.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Протягом місяця		Грицик Л.М.	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	Протягом місяця		Кузьменко М.А., Грицик Л.М.	
<i>Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</i>				
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
Заходи з нагоди Дня незалежності	24.08	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
Свято першого дзвоника	01.09	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Вискварка І.В.	
Тематичний перший урок	01.09		Класні керівники	
Оновлення складу учнівського самоврядування	До 10.09	Наказ	Грицик Л.М.	
Заходи до Міжнародного дня жестових мов та Дня глухих	18.09-22.09	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., вчителі УЖМ	
Заходи до Всесвітнього дня миру	21.09	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., класні керівники	
Заходи до Дня партизанської слави	22.09	Наказ	Мотильова І. С., вихователі	
Заходи до Дня пам'яті трагедії Бабиного Яру	29.09	Наказ	Мотильова І. С., вихователі	
<i>Ціннісне ставлення до себе</i>				
Розподіл доручень, оформлення класних куточків	01.09-08.09		Класні керівники,	

Заходи до Олімпійського тижня	11.09-15.09	Наказ	вихователі Мотильова І.С., Грицик Л.М., вчителі фізичної культури	
<i>Ціннісне ставлення до культури і мистецтва</i> Заходи до Всеукраїнського Дня бібліотек	30.09		Бібліотекар	
<i>Ціннісне ставлення до природи, до праці</i> Заходи до Всесвітнього дня прибирання	15.09	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., класні керівники, вихователі	
Залучення учнів до гурткової роботи	Протягом місяця		Керівники гуртків	
Вивчення рівня розвитку новоприбулих учнів та вихованців Центру	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Засідання психолого-педагогічного консилиуму Центру 1. Обговорення та затвердження нового складу та плану роботи на 2023-2024 н.р. 2. Вивчення висновків ІРЦ, рівня навчальних знань та особливостей пізнавальної діяльності новоприбулих учнів та вихованців Центру.	14.09		Кузьменко М.А.	
Складання індивідуальних програм розвитку учнів та вихованців Центру	До 30.09		Члени ППК, класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів.	До 08.09	Оперативна нарада	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Ознайомлення з критеріями оцінювання	До 08.09		Педагогічні працівники	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				

Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників	До 30.09	Наказ	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів.	До 15.09	Оперативна нарада	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів	До 15.09	Наказ	Котик О.М., Патлай Ю.М., Мотильова І.С.	
Оглядовий моніторинг. Оформлення та ведення зошитів.	До 30.09	Наказ	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Оглядовий моніторинг. Заповненням класними керівниками особових справ учнів 1-11 класів	До 30.09	Довідка, нарада при директорі	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Оглядовий моніторинг. Ведення алфавітної книги.	До 20.09	нарада при директорі	Котик О.М.	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 11.09	Наказ	Мотильова І.С.	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників Центру	До 30.09	Довідка	Логин М.І.	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу	До 30.08		Медична сестра	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з учнями щодо участі у предметних олімпіадах, конкурсах, Інтернет-заходах	Протягом місяця		Вчителі предметники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Предметно-методичний тиждень вчителів хімії, біології та географії	18-22.09	Наказ, МО	Котик О.М.	
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	До 04.09	Оперативна нарада	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Погодження календарних планів вчителів, план-сіток вихователів.	До 11.09		Котик О.М., Патлай Ю.М.	

Погодження виховних планів класних керівників.	До 11.09		Мотильова І.С.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Інструктивно-методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 04.09	Оперативна нарада	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Методична майстерня «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	До 15.09	Оперативна нарада	Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Самоосвітня діяльність вчителів	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Участь у методичних заходах різних рівнів, Інтернет-заходах	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	08.09		Зганяйко І.Ф.	
Засідання методичної ради 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2.Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	31.08		Котик О.М.	
Робота над науково-методичною проблемою Центру: вивчення нормативних документів, новинок літератури	До 30.09		Котик О.М.	
Підготовка таблицю робочого часу	До 15.09		Котик О.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09		Класні керівники, вихователі	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2023/2024 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	До 01.09	Протоколи батьківських зборів	Класні керівники, вихователі	
Засідання Ради Центру 1. Про затвердження складу Ради Центру та розподіл обов'язків 2. Про погодження всіх навчальних та виховних занять	До 31.08.	Протокол засідання	Логин М.І.	

3. Про погодження режиму роботи Центру в умовах воєнного стану 4. Про стан підготовки навчально-матеріальної бази Центру до нового 2023-2024 навчального року 5. Затвердження складу комісії громадського контролю з організації харчування в Центрі та їх обов'язків				
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	Протягом місяця		Класні керівники, вихователі	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Оперативна нарада 1. Про організацію харчування в Центрі. 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил поведінки учасників освітнього процесу 3. Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів 4. Дотримання єдиних вимог до учнів 5. Про проведення Першого уроку 6. Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7. Про результати медичного огляду	Щопонеділка		Зганяйко І.Ф.	
Нарада при директорі Готовність Центру до нового навчального року Забезпечення організованого початку навчального року. Стан проведення ремонтних робіт Про режим роботи школи Про розподіл функціональних обов'язків Аналіз плану роботи соціального педагога Аналіз плану роботи практичного психолога Працевлаштування випускників	Щоп'ятниці		Зганяйко І.Ф.	

Комплектування виховних груп Робота класних керівників по веденню класних журналів Підготовка і оснащення навчальних кабінетів на початок навчального року Проведення організаційних батьківських зборів Розподіл учнів на спецмедрупи. Організація медико-педагогічного контролю за уроками фізкультури Про атестацію педагогічних працівників Організація роботи класних керівників та педагогів по адаптації учнів 1,5 класів до навчання. Контроль за організацією освітнього процесу				
Засідання педради 1.Про підсумки роботи за минулий рік 2.Затвердження річного плану роботи Центру, освітньої програми Центру	30.08		Зганяйко І.Ф.	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	До 31.08		Котик О.М.	
Скласти та здати тарифікаційні списки	До 05.09		Зганяйко І.Ф.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Організація роботи «Школи становлення новопризначеного та малодосвідченого педагога»	До 15.09		Губко О.І.	
Надання допомоги новопризначеним та малодосвідченим педагогам в проведенні уроків, занять та веденні документації	Протягом місяця		Заступники директора з НВР	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	До 01.09		Зганяйко І.Ф.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіди з педагогами з питань чергової атестації	До 05.09		Котик О.М.	
Співбесіди з новопризначеними педагогами	До 03.09		Зганяйко І.Ф.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про підготовку та організований початок 2023-2024 навчального року Про підготовку та проведення педради Про розподіл педагогічного навантаження Про заходи щодо посилення протипожежного та техногенного захисту	15.08-30.09		Зганяйко І.Ф.	

<p>Центру у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про підготовку та проведення свята Дня знань в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію освітнього процесу в Центрі у 2022-2023 навчальному році</p> <p>Про розподіл обов'язків між директором Центру, його заступниками та працівниками закладу у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про розподіл обов'язків посадових осіб та організацію роботи з охорони праці в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про затвердження заходів щодо запобігання дитячому дорожньо-транспортному травматизму в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію та проведення заходів до Дня незалежності України та Дня Державного Прапора України в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію медичного обслуговування учнів Центру у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням здобувачів освіти в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про проведення місячника «Увага, діти на дорозі!» в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про затвердження Плану заходів щодо забезпечення пожежної безпеки в Центрі</p> <p>Про організацію роботи бібліотеки в Центрі</p> <p>Про загальнонаціональну хвилину мовчання у День пам'яті захисників України</p> <p>Про призначення відповідальних за достовірність подання заявок на харчування вихованців та учнів в Центрі у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про організацію харчування вихованців та учнів Центру у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про підготовку вчителями Центру календарно-тематичного планування на 2022-2023 навчальний рік</p> <p>Про працевлаштування випускників Центру 2022-2023 навчального року</p> <p>Про призначення відповідального за наповнення сайту Центру, змістовність, своєчасність оновлення інформації у Центрі у 2023-2024 навчальному році</p>				
--	--	--	--	--

<p>Про організацію роботи психолого-педагогічного консилиуму в 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про введення в дію рішення педагогічної ради Центру</p> <p>Про вимоги до колективу щодо дотримання норм єдиного орфографічного режиму в Центрі у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про комплектацію Центру учнями та вихованцями на 2023-2024 навчальний рік</p> <p>Про збір даних до інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» у Центрі у 2023-2024 році</p> <p>Про організацію методичної роботи в закладі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про призначення відповідальних з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки в структурних підрозділах, навчальних кабінетах, групових осередках на 2023-2024 н. р.</p> <p>Про організацію гурткової роботи в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію чергування педагогів та учнів Центру у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про затвердження освітньої програми Центру на 2023-2024 н.р.</p> <p>Про встановлення протипожежного режиму у Центрі</p> <p>Про комплектування виховних груп у Центрі у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про дії працівників Центру у випадку отримання повідомлення з приводу жорстокого поводження з дитиною або реальної загрози його вчинення.</p> <p>Про затвердження складу ради профілактики Центру в 2023-2024 н.р.</p> <p>Про підготовку до індивідуальної перевірки звукової культури мовлення учнів та вихованців Центру на початок 2023-2024 навчального року.</p> <p>Про організацію адаптаційного періоду для учнів 1-х класів у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про організацію роботи реабілітаційного відділення в навчально-реабілітаційному центрі в 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про створення підготовчих, спеціальних медичних груп у Центрі у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про затвердження графіків роботи працівників Центру у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про роботу педагогічного колективу з організації контролю за</p>				
--	--	--	--	--

<p>відвідуванням учнями Центру навчальних занять у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про впровадження Концепції нової української школи у 6-х класах в Центрі у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про організацію перерв у Центрі в 2023-2024 н.р.</p> <p>Про організацію фізкультурно-оздоровчої та культурно-масової роботи в Центрі у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про затвердження плану додаткових заходів щодо травматизму під час освітнього процесу у 2023–2024 навчальному році.</p> <p>Про захист учнів та вихованців Центру від будь-яких форм психологічного та фізичного насилля у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про організацію та проведення навчальних екскурсій та навчальної практики в 1-4-х та 5-11-х класах в 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про проведення Всеукраїнського олімпійського тижня.</p> <p>Про затвердження постійного складу комісії з розгляду випадку булінгу (цькування).</p> <p>Про протидію булінгу в Центрі у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про порядок реагування працівників Центру у разі виявлення ознак чи фактів, що можуть вказувати на вчинення домашнього насильства щодо дитини.</p> <p>Про організацію роботи учнівського самоврядування Центру у 2022-2023 н.р.</p> <p>Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про скликання засідання комісії з розгляду випадків булінгу.</p> <p>Про оформлення протоколу засідання комісії з розгляду випадку булінгу.</p> <p>Про організацію роботи з новопризначеними та малодосвідченими педагогами.</p> <p>Про роботу педагогічного колективу з організації контролю за відвідуванням учнями Центру навчальних занять у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про створення атестаційної комісії у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про забезпечення заходів щодо попередження захворюваності</p>				
--	--	--	--	--

<p>здобувачів освіти у Центрі у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про організацію та проведення предметно-методичного тижня вчителів біології, хімії та географії в Центрі у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про проведення в Центрі заходів до Всеукраїнського тижня протидії булінгу.</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Дня миру.</p> <p>Про проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Міжнародного дня глухих та Міжнародного дня жестових мов.</p> <p>Про поділ вихованців дошкільного відділення на підгрупи у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про підсумки індивідуального моніторингу звуковимови та навичок слухового сприймання вихованців та учнів на початок 2023-2024 навчального року.</p> <p>Про організацію та проведення заходів до Дня працівників освіти.</p> <p>Про вшанування жертв Бабиного Яру.</p> <p>Про підсумки місячника «Увага! Діти – на дорозі!».</p> <p>Про проведення Всеукраїнського уроку про гуманне та відповідальне ставлення до тварин.</p> <p>Про проведення профілактичної роботи щодо попередження отруєнь грибами та рослинами учасників освітнього процесу Центру у 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів біології, хімії та географії.</p> <p>Про стан ведення класних журналів.</p> <p>Про результати проведення Всеукраїнського олімпійського тижня.</p> <p>Про проведення Тижня знань пожежної безпеки.</p> <p>Про стан ведення документації головами методичних об'єднань .</p> <p>Про співпрацю родин вихованців та учнів з Центром в 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про результати проведення діагностичних перевірочних робіт на початок 2023-2024 навчального року.</p>				
--	--	--	--	--

<p>Про створення комісії з перевірки готовності навчальних кабінетів, групових осередків, спортивного обладнання до 2023-2024 н.р.</p> <p>Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень та інженерних комунікацій Центру 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про створення бракеражної комісії в Центрі у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про затвердження постійно діючої комісії з інвентаризації та списання продуктів харчування на 2023-2024 навчальний рік</p> <p>Про організацію навчання та перевірки знань з електробезпеки працівників закладу на I групу допуску</p> <p>Про герметизацію вводів інженерних комунікацій</p> <p>Про підсумки перевірки оформлення та ведення зошитів</p> <p>Про підсумки оздоровлення здобувачів освіти</p>				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	Протягом місяця		Педагогічні працівники	

ЖОВТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Оперативна нарада	Класні керівники, вихователі	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 01.11	Звіт	Логин М.І.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	Протягом місяця	Наказ	Вчителі фізичної культури	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО	До 15.10		Котик О.М.	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	23-27.10		Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро-, газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	Протягом місяця		Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10		Вінат І.Г.	
Здійснення комплексу заходів з підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Організація та проведення Тижня протипожежної безпеки в Центрі	До 30.10		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Практичне тренування (евакуація) працівників та вихованців закладу на випадок виникнення надзвичайної ситуації.	Протягом місяця		Вінат І.Г., Мотильова І.С.	
Проведення обстеження справності герметизації (ущільнення) введів і випусків підземних комунікацій та скласти акт про стан ущільнення.	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Контроль за санітарно-гігієнічним режимом у класних кімнатах та спальних приміщеннях	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Розроблення організаційно-технічних заходів для забезпечення безаварійної і стабільної роботи спортивних споруд та спортивних майданчиків у осінній період.	До 30.10		Вінат І.Г.	
Проведення протипожежного тренування як тренування щодо евакуації людей із елементами пожежогасіння (в рамках тижня протипожежної	До 30.10		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	

безпеки				
Проведення заходів із учнями та батьками щодо безпечної поведінки під час канікул.	До 30.10		Мотильова І.С.	
Огляд стану протипожежної безпеки класних кімнат та спальних приміщень.	До 30.10		Вінат І.Г.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	Щоденно		Педагогічні працівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	Постійно		Медична сестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	Постійно		Медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Медична сестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	До 30.10		Кузьменко М.А., Логин М.І., вчителі	
Прибирання території Центру	До 15.10		Технічні працівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	16-20.10		Учнівське самоврядування	
Інвентаризація майна Центру	Протягом місяця		Комісія	
Заходи в рамках Всесвітнього дня психічного здоров'я	10.10		Кузьменко М.А., Логин М.І.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10		Класні керівники, вихователі	
Проведення анкетування з метою виявлення учнів з агресивним типом поведінки «Ознаки агресивності»,	До 31.10		Логин М.І.	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	09.10-12.10		Логин М.І.	
Моніторинг шкільного стресу та шкільної тривожності учнів 1-х та 5-х класів	До 30.10		Кузьменко М.А.	

Заходи в рамках тижня протидії торгівлі людьми	16.10-21.10		Кузьменко М.А., Логин М.І.	
<i>Семінар «Протидія торгівлі людьми в Україні в умовах війни»</i>	26.10		Кузьменко М.А.	
Складання банку даних учнів «Групи ризику»	До 19.10		Логин М.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для здобувачів освіти та їх батьків	Протягом місяця		Грицик Л.М.	
Підготовка пришкольніх ділянок, квітників до зимового періоду	Протягом місяця		Технічні працівники	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	Протягом місяця		Голова МО Досінчук О.В.	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	До 31.10		Бібліотекар	
<i>Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</i> Заходи до Дня захисника України, Дня українського козацтва	01.10	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Грицик Л.М., Губко О.І.	
Заходи до Дня визволення України від нацистських окупантів	28.10	Наказ		
<i>Ціннісне ставлення до культури і мистецтва</i> Свято Осені «Рясне осіннє золото розсипала земля»	До 31.10	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М. Класні керівники, вихователі 5-их класів	
Свято «Посвята в п'ятикласники»	До 31.10	Наказ		
<i>Ціннісне ставлення до природи</i> Заходи до Всесвітнього дня захисту тварин	04.10	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., вихователі	
<i>Ціннісне ставлення до праці</i> Свято до Дня працівника освіти	06.10	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Вискварка І.В.	

Заняття за результатами вивчення адаптаційного періоду	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Бесіди щодо оцінювання результативності у навчанні здобувачів освіти відповідно індивідуальної програми розвитку	02-06.10		Кузьменко М.А., Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Онлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	09-13.10		Класні керівники	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Фронтальний моніторинг. Стан викладання української мови і літератури, української жестової мови в 5-12 класах	До 31.10	Педрада, наказ	Мотильова І.С.	
Фронтальний моніторинг. Системний моніторинг стану фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей.	Протягом місяця	Наказ	Патлай Ю.М.	
Класно-узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу	До 31.10	Педрада, наказ	Кузьменко М.А., Логин М.І., вчителі	
Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно-масової роботи у закладі.	До 31.10	Наказ	Мотильова І.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативного пункту на базі методичного кабінету щодо підготовки до Інтернет-олімпіад, конкурсів	Протягом місяця		Методичні об'єднання	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-олімпіадах	Протягом місяця		Вчителі-предметники	
<i>Семінар «Учніське самооцінювання в сучасній школі-невід'ємний елемент</i>	16.10		Котик О.М.,	

навчання»			Патлай Ю.М.	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу конкурсів. П.Яцика, Т.Шевченка	До 15.10		Голова МО Дудко С.А.	
Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	16-20.10		Мотильова І.С.	
Предметно-методичний тиждень класних керівників	23-27.10	Наказ, МО	Мотильова І.С.	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	До 20.10	Наказ	Котик О.М.	
Відвідування та аналіз уроків української мови і літератури, УЖМ в 5-12 класах	Протягом місяця		Адміністрація	
<i>Дискусійна панель «Використання інформаційно-комунікаційних технологій при вивченні предметів інваріантної та варіативної складових»</i>	23.10		Педагогічні працівники	
Постійно діючий семінар-практикум «Особливості модуляції освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами на сучасному етапі. Від рахівниці і бересту – до «цифри»	25-31.10		Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності педагогічних працівників	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Участь у міських, обласних методичних заходах, Інтернет-заходах	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Робота над науково-методичною проблемою Центру. <i>Майстерка «Ефективні рішення Google»</i>	До 30.10		Котик О.М.	
Підготовка таблицю робочого часу	До 01.10, 15.10		Котик О.М.	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	Протягом місяця		Котик О.М.	
Засідання атестаційної комісії	18.10		Зганяйко І.Ф.	
1.Розгляд заяв педпрацівників про перенесення строку атестації (за потреби)				

2. Затвердження списку та графіку атестації.				
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	20.10		Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі Facebook	Протягом місяця		Грицик Л.М.	
Зустріч з батьками учнів 12 класу щодо питань ЗНО	19-20.10		Класний керівник	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Інтерактивна вправа Kahoot«Що таке академічна доброчесність»	10-11.10		Котик О.М.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Оперативна нарада педагогів: Про роботу Центру в канікулярний час Про підсумки перевірки класних журналів, журналів вихователів виховних груп Про результати перевірки документації методичних об'єднань Про стан харчування учнів Про участь у конкурсі «Учитель року»	Щопонеділка		Зганяйко І.Ф.	
Нарада при директорі: Ведення інвентарної книги бібліотечного фонду Робота педагогічного колективу по запровадженню нових освітніх технологій Про оновлення складу Ради школи Про дотримання режиму виховних груп Адаптація учнів 1, 5 класів до умов навчання у Центрі Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу Готовність Центру до осінньо-зимового періоду. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, покрівлі. Охоплення учнів позашкільною освітою Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення,	Щоп'ятниці		Зганяйко І.Ф.	

попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми Про хід атестацію педагогічних працівників. Відвідування навчальних занять педагогічних працівників, які атестуються Якість чергування класних колективів по Центру Стан відвідування занять учнями				
Перевірка ведення класних журналів	До 31.10	Наказ	Заступники директора	
Перевірка ведення документації методичних об'єднань	До 31.10	Наказ	Котик О.М.	
Засідання педагогічної ради 1. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з української мови і літератури, УЖМ Про підсумки адаптаційного періоду у 5 класі	30-05.11		Педагогічні працівники	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків новопризначених та малодосвідчених педагогів з метою надання допомоги	Протягом місяця		Адміністрація, наставники	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Протягом місяця		Адміністрація	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	24.10		Котик О.М.	
Підготовка власних матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	23-17.10		Педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про підсумки проведення всеукраїнського Тижня протидії булінгу Про організацію і проведення заходів, присвячених Дню захисника та захисниць України та Дню українського козацтва Про підготовку та проведення педагогічної ради Про вивчення стану викладання та визначення рівня навчальних досягнень української мови і літератури, УЖМ	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<p>Про підсумки вивчення стану викладання та визначення рівня навчальних досягнень української мови і літератури, УЖМ</p> <p>Про організацію та проведення системного моніторингу стану фізичного розвитку та рухової підготовленості дітей</p> <p>Про проведення інструктажів безпеки життєдіяльності з учнями Центру на осінніх канікулах у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про проведення батьківської конференції в Центрі</p> <p>Про вибори на посаду Президента Центру на 2023-2024 н.р.</p> <p>Про організацію та проведення предметно-методичного тижня класних керівників</p> <p>Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів хімії, біології та географії</p> <p>Про організацію та проведення свята «Посвята в першокласники»</p> <p>Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників Центру у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про затвердження плану заходів з профілактики виробничого травматизму у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію та проведення свята «Посвята в п'ятикласники»</p> <p>Про стан ведення документації головами методичних об'єднань</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Дня визволення України від нацистських окупантів у Центрі у 2023-2024н.р.</p> <p>Про організацію та проведення Тижня безпеки дорожнього руху</p> <p>Про результати проведення адаптаційного періоду в перших класах у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про забезпечення належного протипожежного захисту закладу у осінньо-зимовий період 2023-2024н.р.</p> <p>Про проведення щорічної інвентаризації у 2023 році</p> <p>Про підготовку спортивних споруд та спортивних майданчиків до роботи в осінньо-зимовий період</p> <p>Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка</p> <p>Про підсумки I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка</p>				
---	--	--	--	--

Про організацію роботи з профілактики злочинності, правопорушень, бездоглядності та безпритульності серед учнів та вихованців. Про заборону тютюнопаління та пропаганду здорового способу життя.				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	16-20.10		Котик О.М., Патлай Ю.М.	

ЛИСТОПАД

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Приміт ка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно		Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за листопад	До 30.11	Звіт	Логин М.І.	
Проведення рейдів з перевірки запізньовань і відвідування Центру здобувачами освіти	Постійно		Мотильова І.С.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	Щоденно		Вчителі фізкультури	
Складання графіка консультацій по підготовці до ЗНО	До 15.11		Котик О.М.	
Проведення бесід з БЖД із здобувачами освіти: «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів» «Дорожні знаки»	10.11 24.11		Класні керівники, вихователі	
Проведення виховних заходів, спрямованих на вироблення навичок здорового харчування	Протягом місяця		Класні керівники, вихователі	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	Протягом місяця		Вінат І.Г., педагоги	
Забезпечення належного протипожежного стану закладу в осінньо-зимовий період.	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Рейд-огляд економії електроенергії.	До 30.11		Вінат І.Г.	
Контроль за харчуванням вихованців Центру.	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	Протягом місяця		Карпенко Т.Ю.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних гуртків	Постійно		Карпенко Т.Ю.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	До 10.11		Учнівський	

			парламент	
Проведення навчання по ЦЗ	Протягом місяця		Штаб ЦЗ	
Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; ДСНС; фахівців інших служб	До 20.11		Логин М.І.	
Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті	Протягом місяця		Пірогов С.О., класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Забезпечення інформацією сайту школи щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)» від 18 грудня 2018 року за №2657 – VIII	До 10.11		Грицик Л.М.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	Протягом місяця		Класні керівники, вихователі	
Засідання Ради профілактики 1. Про роботу щодо профілактики булінгу та насилля в учнівському середовищі. 2. Аналіз стану відвідування школи учнями (пропуски без поважних причин). 3. Аналіз стану правової освіти учнів та проведення роботи з профілактики правопорушень, алкоголізму, наркоманії, ВІЛ/СНІДу 4. Обговорення заходів місячника правових знань 5. Залучення органів учнівського самоврядування до профілактичної роботи.	До 30.11.	Протокол засідання	Логин М.І.	
Заходи в рамках Міжнародного дня толерантності	16.11		Кузьменко М.А., Грицик Л.М.	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 25.11		Кузьменко М.А., Логин М.І.	
Вивчення особливостей міжособистісної взаємодії	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Анкетування «Ставлення учнів до школи та класу».	До 24.11		Логин М.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Протягом місяця		Грицик Л.М.	

Наповнення освітнього середовища 2 класу дидактичними матеріалами	Протягом місяця		Голова МО Досінчук О.В.	
<i>Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</i> Заходи до Дня Гідності та Свободи «Україна – країна нескорених»	21.11	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., класні керівники Мотильова І.С., вихователі	
Заходи до Дня пам'яті жертв Голодоморів	20.11-24.11	Наказ		
<i>Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва</i> Заходи до Дня української писемності та мови	09.11	Наказ	Мотильова І.С., вчителі української мови Мотильова І.С., кл. керівники, вихователі 1-их класів Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
Свято «Посвята в першокласники»		Наказ		
Андріївські вечорниці	30.11	Наказ		
<i>Ціннісне ставлення до природи</i> Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	протягом місяця		Мотильова І.С., вихователі	
<i>Ціннісне ставлення до себе</i> Заходи до тижня безпеки дорожнього руху	До 30.11		Мотильова І.С., класні керівники, вихователі	
Заняття за результатами вивчення адаптаційного періоду	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі»	Протягом місяця		Логин М.І.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями, що потребують додаткової уваги	01-03.11		Педагогічні працівники	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	06-07.11		Педагогічні працівники	
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	13-17.11		Вчителі-предметники	
<i>Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»</i>	21.11		Котик О.М.	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Фронтальний моніторинг. Стан викладання математики і фізики в 5-12 класах	До 29.11	Наказ, педрада	Котик О.М.	
Тематичний моніторинг. Формування у здобувачів освіти патріотизму, усвідомлення загальнолюдських цінностей під час уроків історії	До 29.11	Наказ	Котик О.М.	
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання)	Протягом місяця		Адміністрація	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів для лабораторних і практичних робіт з хімії і фізики	До 29.11		Котик О.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	Протягом місяця		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	Протягом місяця		Вчителі-предметники	
<i>Практичне заняття з педагогами «Самооцінювання та взаємооцінювання- один з основних елементів ефективності сучасного уроку»</i>	13.11		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності,				

використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	Протягом місяця		Комісія	
Відвідування та аналіз уроків математики, фізики, історії	Протягом місяця		Адміністрація	
<i>Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»</i>	02.11		Адміністрація	
Предметно-методичний тиждень вчителів освітніх галузей «Мови і літератури» та «Суспільствознавство»	07-11.11	Наказ, МО	Мотильова І.С.	
Тиждень дошкілля	20-24.11	Наказ, МО	Патлай Ю.М.	
Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	06-10.11	Наказ, МО	Мотильова І.С.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
Робота над науково-методичною проблемою Центру. <i>Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»</i>	23.11		Котик О.М.	
Підготовка таблицю робочого часу	01.11, 15.11		Котик О.М.	
Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку»	26.11		Котик О.М., Кузьменко М.А.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	Протягом місяця		Педагогічні працівники, Грицик Л.М.	
Індивідуальні консультації батьків здобувачів освіти	Протягом місяця		Класні керівники, вихователі	
Інформування батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів	Постійно		Класні керівники	
Засідання Ради Центру	До 30.11.	Протокол	Логин М.І.	

1. Про дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму Центру та безпеки під час освітнього процесу 2. Про проведену роботу з учнями, що опинилися в складних життєвих обставинах 3. Про попередження правопорушень серед учнівської молоді 4. Про національно-патріотичне виховання учнів		засідання		
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність	13.11		Зганяйко І.Ф.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Оперативна нарада Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху Про відвідування учнів та наявність документів, що підтверджує відсутність	Щопонеділка		Зганяйко І.Ф.	
Нарада при директорі Про підготовки до роботи закладу в зимовий період Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках Про стан ведення ділової документації закладу, класні журнали Про дотримання учасниками освітнього процесу встановлених протиепідемічних заходів Про результати вивчення санітарно-гігієнічного стану школи і дотримання правил безпеки життєдіяльності учнів Про вивчення системи робіт педагогів, які атестуються Про дотримання БЖ на уроках та у позаурочний час Про роботу органів самоврядування	Щоп'ятниці		Зганяйко І.Ф.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків новопризначених та малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	Протягом місяця		Педагогі-наставники	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Протягом місяця		Адміністрація	
Вивчення звернень громадян на сайті школи, у соціальних мережах про	Постійно		Адміністрація	

діяльність закладу				
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	04-08.11		Котик О.М.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	Протягом місяця		Педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <p>Про підсумки проведення методичного тижня класних керівників у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію та проведення предметно-методичного тижня вчителів освітніх галузей «Мови і літератури» та «Суспільствознавство»</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Всесвітнього Дня доброти</p> <p>Про підсумки проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек в Центрі у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію та проведення заходів до Міжнародного дня людей з інвалідністю</p> <p>Про підсумки стану ведення та перевірки учнівських зошитів для лабораторних і практичних робіт з хімії і фізики</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Міжнародного Дня толерантності</p> <p>Про підсумки проведення Тижня пожежної безпеки</p> <p>Про результати проведення адаптаційного періоду в 5му класі у I семестрі 2023-2024 навчального року</p> <p>Про підсумки проведення Тижня дорожнього руху</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Дня Гідності та Свободи</p> <p>Про підсумки проведення предметно-методичного тижня вчителів освітніх галузей «Мови і літератури» та «Суспільствознавство» у 2023-2024н.р.</p> <p>Про вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень з математики та фізики у 5-12 класах.</p> <p>Про підсумки вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень з математики та фізики у 5-12 класах</p>	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<p>Про підсумки тематичного моніторингу з формування у здобувачів освіти патріотизму, усвідомлення загальнолюдських цінностей під час уроків історії</p> <p>Про організацію та проведення тижня профорієнтації у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про проведення акції «16 днів проти насильства»</p> <p>Про організацію і проведення заходів з вшанування пам'яті жертв голодоморів в Україні</p> <p>Про організацію і проведення заходів до Міжнародного дня волонтера</p> <p>Про заходи щодо запобігання нещасним випадкам</p> <p>Про створення експертної комісії для проведення експертизи цінності документів</p> <p>Про відзначення Дня української писемності та мови</p> <p>Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика</p> <p>Про організацію та проведення тижня профорієнтації в 2023-2024 навчальному році.</p> <p>Про впровадження принципів гендерної рівності</p>				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	Протягом місяця		Педагогічні працівники	

ГРУДЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Термін	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно		Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	До 31.12	Звіт	Логин М.І.	
Проводити консультації з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями	Протягом місяця		Логин М.І.	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12		Класні керівники, вихователі	
Проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	25-29.12		Класні керівники, вихователі	
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	04-08.12		Класні керівники, вихователі	
Провести бесіди «Пожежонебезпечні об'єкти», «Новорічні свята», «Обережно – ялінка», «Правила користування гірляндами»	11-15.12		Класні керівники, вихователі	
Проводити контроль за харчуванням вихованців Центру (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	Постійно		Мотильова І.С., Вінат І.Г.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка		Карпенко Т.Ю.	
Проведення профілактичного огляду спортивного, технічного, електричного та протипожежного обладнання.	До 31.12		Вінат І.Г., Мотильова І.С.	
Контроль за веденням документації з охорони праці та безпеки життєдіяльності класними керівниками.	Протягом місяця		Мотильова І.С.	
Аналіз використання енергоресурсів, планування заходів щодо економії енергоресурсів	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф., Вінат І.Г.	
Організація періодичних оглядів вентиляції, сантехнічних приладів.	До 31.12		Вінат І.Г.	
Контроль за станом шкільного подвір'я, усунення зледенілих доріжок і сходів.	Протягом місяця		Вінат І.Г.	
Контроль за виконанням санітарно – гігієнічних вимог у класних кімнатах, спальних приміщеннях, спортивній залі, майстернях, харчоблоці.	Протягом місяця		Вінат І.Г.	

Організація роботи з попередження травматизму, охорони життя дітей, протипожежної безпеки під час новорічних свят і канікул	До 22.12		Мотильова І.С.	
Діагностика учнів з низьким рівнем адаптації до освітнього процесу	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
<i>Семінар-тренінг «Способи формування пізнавального інтересу учнів»</i>	12.12		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Перевірка приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	Постійно		адміністрація	
Діагностика рівня тривожності учнів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Проведення індивідуальних бесід з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	Постійно		Класні керівники	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	11.12-15.12		Логин М.І., Губко О.І.	
Консультування педагогів з питань покращення психологічного клімату класного колективу	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
<i>Семінар «Роль та можливості педагогів в розвитку соціальної згуртованості»</i>	26.12		Кузьменко М.А.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дітьми з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальних навчальних програм	19-23.12		Педагогічні працівники	
<i>Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</i>				
Заходи до Міжнародного дня волонтера	05.12	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М, класні керівники	
Заходи до Дня Збройних Сил України	06.12	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., вч.фіз. культури	

<i>Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва</i> Виховний захід «Читайлик», І тур	До 25.12	Наказ	Мотильова І.С., бібліотекар	
Свято «Темна ніч Святого Миколая»	06.12	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
Акція «Розпис пряників»	До 29.12	Наказ	Мотильова І.С., класні керівники, вихователі	
Свято «Новорічна пригода у «Країні добра»	До 29.12	Наказ	Мотильова І.С., Кл. керівники, вихователі	
Різдвяні свята	До 29.12	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М.	
<i>Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей</i> Заходи до Міжнародного дня людей з інвалідністю	03.12	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Вискварка І.В.	
<i>Ціннісне ставлення до себе</i> Заходи до Всесвітнього дні боротьби зі СНІДом	01.12	Наказ	Мотильова І.С., Грицик Л.М., Черниш Л.Я., вихователі	
Засідання психолого-педагогічного консилиуму Центру Моніторинг динаміки розвитку учнів та вихованців на кінець І семестру 2023-2024 н.р.	28.12		Члени ППК	
Заняття за результатами вивчення адаптаційного періоду	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні та групові релаксаційні години, з метою саморегуляції та самоконтролю учнів та педагогів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Індивідуальні заняття з розвитку пізнавальних процесів	Протягом місяця		Кузьменко М.А.	
Заняття на тему: «Права та обов'язки дитини»	12.12.		Логин М.І.	
Заняття за програмою «Профілактика негативних явищ в молодіжному	Протягом		Логин М.І.	

середовищі»	місяця			
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	Постійно		Патлай Ю.М., Котик О.М.	
Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	19-23.12		Адміністрація	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	05.12		Адміністрація	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання англійської мови в 5-12 класах	До 22.12		Котик О.М.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання мистецтва, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва в 2-12 класах	До 22.12		Мотильова І.С.	
Фронтальний моніторинг. Стан роботи закладу громадянського виховання	До 22.12		Мотильова І.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВЗО	06.12		Логин М.І.	
<i>Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»</i>	20.12		Котик О.М.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	19-23.12		Педагогічні працівники	
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	Протягом місяця		Котик О.М.	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до конкурсів	Постійно		Вчителі-	

різного рівня			предметники	
Відвідування уроків вчителів англійської мови, мистецтва, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва	Протягом місяця		Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.	Постійно		Адміністрація	
Продовжити роботу щодо створення Е- Банку педагогічних ідей «Перлини професійної майстерності» вчителів	Постійно		Котик О.М.	
<i>Воркшоп «Новітній освітній простір». Організація майстер-класів на основі роботи педагогів, що досягли певних успіхів у роботі над науково-методичною проблемою</i>	27.12		Котик О.М., Патлай Ю.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківський всеобуч «Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками»	15.12		Мотильова І.С.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру	01-09.12		Мотильова І.С.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	11-15.12		Учнівське самоврядування	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Наради при директорі Аналіз виконання річного плану роботи Центру за I семестр 2023-2024 н.р. Про навчальні досягнення учнів за I семестр 2023-2024 н.р. Про стан виховної роботи за I семестр 2023-2024 н.р. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2023-2024 н.р. Упровадження інновацій Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2023 році Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі	Щоп'ятниці		Адміністрація	

<p>Про підготовку та проведення Новорічних свят</p> <p>Стан травматизму</p> <p>Стан виконання навчальних програм, практичних, лабораторних робіт</p> <p>Стан ведення особових справ та трудових книжок педагогічних працівників</p> <p>Стан відвідування учнями школи</p>				
<p>Оперативна нарада:</p> <p>Про ведення протоколів батьківських зборів</p> <p>Про документацію з охорони праці та безпеки життєдіяльності в Центрі</p>	Щопонеділка		Зганяйко І.Ф.	
<p>Засідання педагогічної ради</p> <p>Про виконання рішень попередньої педради</p> <p>Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників комунального закладу «Черкаський навчально-реабілітаційний центр «Країна добра Черкаської обласної ради» на 2024 рік</p> <p>Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою</p> <p>Про виконання навчальних програм та рівень навчальних досягнень учнів за I семестр 2023-2024 навчального року</p> <p>Про підсумки стану викладання та рівень навчальних досягнень з англійської мови у 5-12 класах.</p> <p>Про підсумки стану викладання та рівень навчальних досягнень з мистецтва, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва в 2-12 класах.</p> <p>Про стан роботи Центру з громадянського виховання.</p> <p>Про підсумки стану викладання та рівень навчальних досягнень з математики і фізики у 5-12 класах.</p> <p>Про стан відвідування учнів Центру у I семестрі 2023-2024 навчального року.</p> <p>Про стан виконання плану виховної роботи закладу в I семестрі 2023-2024н.р.</p> <p>Аналіз корекційно-розвиткової роботи за I семестр 2023-2024 навчального року</p> <p>Підсумки роботи реабілітаційного відділення за I семестр 2023-2024 навчального року</p>	До 30.12		Зганяйко І.Ф.	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
<i>Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»</i>	07.12		Зганяйко І.Ф.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Консультації з питань сертифікації учителів	Протягом місяця		Котик О.М.	
Консультації з питань підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Протягом місяця		Котик О.М.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <p>Про затвердження плану заходів щодо проведення в Центрі дня права</p> <p>Про організацію і проведення заходів, приурочених Дню Збройних сил України</p> <p>Про посилення контролю за відвідуванням навчальних занять здобувачами Центру у 2023-2024 н.р.</p> <p>Про організацію і проведення Новорічних свят в Центрі у 2023-2024н.р.</p> <p>Про підготовку та проведення педагогічної ради</p> <p>Про проведення конкурсу книголюбів «Читайлик» у 2023-2024 навчальному році</p> <p>Про організацію роботи Центру під час зимових канікул 2023-2024 навчального року</p> <p>Про заборону тютюнопаління та пропаганду здорового способу життя</p> <p>Про результати перевірки стану відвідування вихованцями та учнями Центру за I семестр 2023-2024 н. р.</p> <p>Про підсумки освітньої діяльності у Центрі та стан виконання навчальних програм у шкільному підрозділі у I семестрі 2023-2024 навчального року</p> <p>Про результати роботи з розвитку слухового сприймання та формування вимови з учнями 1-5 класів з порушеннями слуху за I семестр 2023-2024 навчального року</p> <p>Про підсумки моніторингу стану сформованості психолінгвістичних</p>	Протягом місяця		Зганяйко І.Ф.	

<p>компонентів та рівня розвитку психомоторики учнів на кінець I семестру 2023-2024 навчального року</p> <p>Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з англійської мови у 5-12 класах.</p> <p>Про підсумки стану викладання та рівень навчальних досягнень з англійської мови у 5-12 класах.</p> <p>Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з мистецтва, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва в 2-12 класах.</p> <p>Про підсумки стану викладання та рівень навчальних досягнень з мистецтва, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва в 2-12 класах.</p> <p>Про стан роботи Центру з громадянського виховання.</p> <p>Про стан ведення журналів з освітньої діяльності у 1-12 класах</p> <p>Про підсумки роботи реабілітаційного відділення у I семестрі 2023-2024н.р.</p> <p>Про стан харчування учнів Центру у I семестрі 2023-2024н.р.</p> <p>Про виконання ухвал педагогічних та методичних рад, проведених у I семестрі 2023-2024 навчального року</p>				
<p>5. Реалізації політики академічної доброчесності</p>				
<p>Проведення антикорупційних уроків</p>	<p>08.12</p>		<p>Педагогічні працівники</p>	